

<p align="center">Наименование административной процедуры</p>	<p align="center">Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры</p>	<p align="center">Перечень самостоятельно запрашиваемых документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами</p>	<p align="center">Максимальный срок осуществления административной процедуры</p>	<p align="center">Срок действия справок или других документов (решений), выдаваемых (принимаемых) при осуществлении административной процедуры</p>	<p align="center">Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p>	<p align="center">Структурное подразделение (территориальный орган), ответственное (ответственный) за осуществление административной процедуры, его адрес</p> <p align="center">Ответственный исполнитель (о/и) (фамилия, имя, отчество, должность, номер кабинета и служебного телефона)</p> <p align="center">Лицо, заменяющее ответственного исполнителя в случае его временного отсутствия (фамилия, имя, отчество, должность, номер кабинета и служебного телефона)</p>
1	2	3	4	5	6	7
<p>13.1. Согласование наименований коммерческих и некоммерческих организаций (страховых организаций, страховых брокеров, объединений страховщиков)</p>	<p>заявление (форма утверждена постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 февраля 2009 г. № 154)</p> <p>копия документа, подтверждающего в установленном порядке полномочия заявителя, в случае представления документов представителями юридического или физического лица, если законодательством не установлено иное</p>	<p align="center">нет</p>	<p>2 рабочих дня – при рассмотрении заявления, направленного по почте</p> <p>в день обращения – при личном обращении заявителя</p> <p>не позднее следующего рабочего дня с даты направления заявления – при представлении документов в</p>	<p align="center">1 месяц</p>	<p align="center">бесплатно</p>	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Грецкая Оксана Иосифовна – начальник отдела (о/и), каб. 123, тел. (017) 309 41 78</p> <p>Фёдорова Анастасия Леонидовна - главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p>

	<p>при личном обращении заявителя – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>разрешение на использование фамилий, псевдонимов известных лиц или использование наименований в случаях, установленных законодательством</p>		<p>электронном виде посредством веб-портала Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p>			<p>Время работы: понеделник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
13.2. Предоставление информации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	<p>заявление (запрос произвольной формы с указанием сведений о заявителе и наименования юридического лица, в отношении которого запрашивается информация)</p> <p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины</p>	Нет	<p>для индивидуальных предпринимателей – 5 календарных дней</p> <p>для юридических лиц – 7 календарных дней</p>	бессрочно	<p>1 базовая величина по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и за каждый экземпляр выписки</p> <p>(Бенефициар: ГУ Минфина РБ по г. Минску, УНП 100061548, счет № ВУ04АКВВ3602911 0100040000000, ОАО АСБ «Беларусбанк» г. Минск, БИК банка – АКВВВУ2Х (код платежа 03001))</p>	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Грецкая Оксана Иосифовна – начальник отдела (о/и), каб. 123, тел. (017) 309 41 78</p> <p>Фёдорова Анастасия Леонидовна - главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p> <p>Время работы: понеделник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
15.1. Выдача сертификата Кимберлийского процесса (сертификата Республики Беларусь на экспортируемые партии необработанных алмазов)	заявление юридического лица об отсутствии в экспортируемой партии необработанных алмазов из зон конфликтов или алмазов, полученных из стран, не участвующих в схеме сертификации	внешнеторговый договор, на основании которого осуществляется вывоз партии алмазного сырья со спецификациями вывозимых алмазов обоснование цены товара	15 дней	2 месяца	бесплатно	<p>Главное управление драгоценных металлов и драгоценных камней Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p>

	<p>Кимберлийского процесса</p> <p>документы, подтверждающие ввоз экспортируемой партии алмазов, с указанием данных сертификата, который сопровождал рассматриваемую партию алмазов при ее ввозе на таможенную территорию Республики Беларусь</p>	и экономической целесообразности совершаемой сделки				<p>Яхонт Марина Владимировна – консультант (о/и), каб. 706, тел. (017) 200 75 33</p> <p>Чехович Виктория Николаевна – начальник отдела, каб. 204, тел. (017) 200 81 02</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
<p>15.2. Выдача подтверждения об учете сделки с необработанными драгоценными камнями на внутреннем рынке Республики Беларусь</p>	<p>заявление об учете сделки с необработанными драгоценными камнями <i>(в произвольной форме с указанием наименования необработанных драгоценных камней, в том числе с указанием массы и стоимости этих камней)</i></p> <p>копия договора на приобретение необработанных драгоценных камней со спецификацией и другими приложениями к нему, заверенная в установленном законодательством порядке</p>		5 рабочих дней	бессрочно	бесплатно	<p>Главное управление драгоценных металлов и драгоценных камней Минфина г. Минск, ул.Мясникова, 39</p> <p>Яхонт Марина Владимировна – консультант (о/и), каб. 706, тел. (017) 200 75 33</p> <p>Чехович Виктория Николаевна – начальник отдела, каб. 204, тел. (017) 200 81 02</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>

<p>15.3. Регистрация: бланков ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документов с определенной степенью защиты (далее - бланки и документы) в Государственном реестре бланков ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документов с определенной степенью защиты</p> <p>приборов для контроля подлинности бланков ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документов с определенной степенью защиты (далее - приборы) в Государственном реестре приборов для контроля подлинности бланков ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документов с определенной степенью защиты</p>	<p>для регистрации бланков и документов:</p> <p>заявление, содержащее наименование (для индивидуальных предпринимателей - фамилия, собственное имя, отчество) заявителя, его адрес и телефон, наименование бланка или документа, основания выпуска бланка или документа, наименование организации-исполнителя, ее адрес и телефон</p> <p>образец бланка или документа со словом "Узор" или "Образец", изготовленный в установленном порядке</p> <p>копия полученного в установленном порядке заключения экспертизы бланка или документа на соответствие требованиям, предъявляемым к уровню защищенности от подделки (за исключением случаев, предусмотренных законодательством)</p>	<p>акт проведения экспертизы прибора</p>	<p>10 дней</p>	<p>при регистрации бланка или документа - до исключения бланка или документа из Государственного реестра бланков ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документов с определенной степенью защиты по решению юридического лица либо индивидуального предпринимателя</p> <p>при регистрации прибора - до исключения прибора из Государственного реестра приборов для контроля подлинности бланков ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документов с определенной степенью защиты в случаях, предусмотренных актами законодательства</p>	<p>бесплатно</p>	<p>Департамент государственных знаков Минфина г. Минск, ул.Свердлова 32а</p> <p>Кахнич Раиса Ивановна – консультант (о/и), каб. 32, тел. (017) 328 35 66</p> <p>Корзун Тамара Гавриловна – консультант, каб. 32, тел. (017) 200 47 84</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни: 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
---	---	--	----------------	--	------------------	--

	<p>для регистрации приборов:</p> <p>заявление, содержащее наименование (для индивидуальных предпринимателей - фамилия, собственное имя, отчество) заявителя, его адрес и телефон, наименование модели (модификации) прибора и наименование организации-исполнителя, ее адрес и телефон</p> <p>фотография или рекламный проспект с фотографией образца модели (модификации) прибора</p> <p>технический паспорт, содержащий подробное описание технических и функциональных характеристик модели (модификации) прибора, гарантийные обязательства и руководство по эксплуатации</p>					<p>Департамент государственных знаков Минфина г. Минск, ул.Свердлова 32а</p> <p>Самцова Светлана Владимировна – начальник отдела (о/и), каб. 13, тел. (017) 200 47 84</p> <p>Корзун Тамара Гавриловна - консультант, каб. 32, тел. (017) 200 47 84</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни: 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
<p>15.4. Выдача разрешения на:</p> <p>15.4.1. изготовление бланков и документов (за исключением случаев размещения заказов на:</p> <p>разработку и производство бланков и документов в</p>	<p>для получения разрешения на изготовление бланков и документов:</p> <p>заявление, содержащее наименование (для индивидуальных</p>		5 дней	до исполнения согласованного заказа, но не позднее 12 месяцев с даты согласования	бесплатно	<p>Департамент государственных знаков Минфина г. Минск, ул.Свердлова 32а</p> <p>Кахнич Раиса Ивановна –</p>

<p>подчиненных Минфину государственных организаций, за деятельность которых уполномочен отвечать Гознак</p> <p>разработку и производство бланков и документов, использование которых будет осуществляться исключительно за пределами Республики Беларусь и не будет затрагивать ее интересы в области экономики, финансов, национальной безопасности</p> <p>разработку и производство бланков писем, приказов, распоряжений, постановлений, решений, указаний и иных организационно-распорядительных документов, отнесенных в установленном порядке к бланкам документов с определенной степенью защиты по решению заказчика (эмитента), в организациях, имеющих специальное разрешение (лицензию) на осуществление деятельности по разработке и производству бланков ценных бумаг и</p>	<p>предпринимателей – фамилия, собственное имя, отчество) заявителя, его адрес и телефон; точное наименование бланка или документа; тираж; при необходимости наименование организации-изготовителя соответствующего бланка или документа; информацию о регистрации бланка или документа в Государственном реестре бланков ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документов с определенной степенью защиты (дата и номер регистрации, если бланк или документ зарегистрирован)</p> <p>документ, подтверждающий решение Президента Республики Беларусь, Правительства Республики Беларусь, республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, других государственных</p>					<p>консультант (о/и), каб. 32, тел. (017) 328 35 66</p> <p>Корзун Тамара Гавриловна – консультант, каб. 32, тел. (017) 226 66 33</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни: 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
--	--	--	--	--	--	--

<p>документов с определенной степенью защиты, документов с определенной степенью защиты, а также специальных материалов для защиты их от подделки)</p> <p>15.4.2. размещение заказа на производство (приобретение) специальных материалов заказчиком специальных материалов (за исключением случаев размещения заказов на: производство</p>	<p>органов и организаций в пределах их компетенции, в том числе облисполкомов, Минского горисполкома, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках осуществляемой ими деятельности об отнесении бланка или документа к бланкам ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документам с определенной степенью защиты</p> <p>документ, фиксирующий право заявителя на выпуск конкретного бланка или документа, либо документ, фиксирующий разрешение органа, дающего согласие на выпуск конкретного бланка или документа, в соответствии с актами законодательства</p> <p>для получения разрешения на размещение заказа на производство (приобретение) специальных материалов заказчиком:</p> <p>заявление, содержащее наименование (для</p>					<p>Департамент государственных знаков Минфина г. Минск, ул.Свердлова 32а</p> <p>Кириенко Антонина Олеговна – консультант (о/и),</p>
---	--	--	--	--	--	--

<p>(приобретение непосредственно у их изготовителя) специальных материалов в подчиненных Минфину государственных организациях, за деятельность которых уполномочен отвечать Гознак производство (приобретение непосредственно у их изготовителя) специальных материалов подчиненными Минфину государственными организациями, за деятельность которых уполномочен отвечать Гознак)</p>	<p>индивидуальных предпринимателей – фамилия, собственное имя, отчество) заявителя, его адрес и телефон; наименование специального материала; количество; наименование бланка или документа, для изготовления которого приобретается специальный материал; наименование предприятия-изготовителя (предприятия-поставщика) специального материала</p> <p>при размещении заказа на приобретение средств защиты за пределами Республики Беларусь – письменное подтверждение организации-изготовителя Республики Беларусь, изготавливающей аналогичные средства защиты, о невозможности выполнения соответствующего заказа или документ, подтверждающий необходимость выполнения обязательств, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь</p> <p>заказчик специальных материалов – иностранное юридическое лицо</p>					<p>каб. 34, тел. (017) 203 67 12</p> <p>Разживина Татьяна Александровна – заместитель директора, каб. 7, тел. (017) 200 22 81</p> <p>Время работы понедельник-пятница: 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни: 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
---	--	--	--	--	--	---

	представляет легализованные в установленном порядке копии выданных уполномоченным органом документов, подтверждающих его юридический статус, а также копию лицензии или иного разрешения, предоставляющего право на изготовление бланков, документов и специальных материалов для защиты их от подделки в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрирован заказчик специальных материалов, с переводом на белорусский или русский язык, удостоверенные в установленном порядке						
15.5. Регистрация (перерегистрация) лотереи с выдачей свидетельства о регистрации лотереи (выдача дубликата свидетельства о регистрации лотереи)	<p>для регистрации (перерегистрации) лотереи и выдачи свидетельства о регистрации лотереи:</p> <p>заявление о регистрации (перерегистрации) лотереи</p> <p>образец лотерейного билета – для лотерей, проводимых путем реализации (приобретения) лотерейного билета</p> <p>документ, подтверждающий</p>	у учредителя лотереи – копии решения об учреждении лотереи, инструкции по проведению лотереи, согласованной с Минфином или облисполкомом (Минским горисполкомом), и договора, заключенного между учредителем и организатором лотереи, а также бизнес-план проведения лотереи, утвержденный ее учредителем; <p>у налогового органа по</p>	1 месяц	данний срок может быть продлен на период осуществления проверки готовности организатора лотереи к ее проведению, но не более чем на 15 дней	в течение срока проведения лотереи	30 базовых величин	<p>р/с BY04AKBB3602911 0100040000000 бенефициар: ГУ Минфина РБ по г.Минску, УНП 100061548, г.Минск ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК банка: AKBBBY2X, код платежа 03001</p> <p>Главное управление налоговой политики и доходов бюджета Минфина г. Минск, ул.Советская ,7</p> <p>Драгун Дарья Геннадьевна – главный специалист (о/и), каб. 705, тел. (017) 309 43 68</p> <p>Гутковская Татьяна Владимировна - ведущий специалист, каб. 70б,</p>

	<p>внесение платы</p> <p>инструкция, утвержденная организатором лотереи, регламентирующая порядок приема и реализации лотерейных билетов, их хранения, учета реализованных и нереализованных лотерейных билетов, порядок изъятия, возврата, хранения, уничтожения нереализованных и оплаченных выигрышных лотерейных билетов, – для лотерей, проводимых путем реализации (приобретения) лотерейного билета</p> <p>копия договора о сопровождении баз данных о реализованных (нереализованных) лотерейных билетах, принятых лотерейных ставках и результатах проведенного розыгрыша призового фонда лотереи, а также о проведении проверок достоверности результатов розыгрышей призовых фондов тиражей лотереи</p> <p>копия договора, заключенного между организатором лотереи и оператором сотовой подвижной электросвязи, на предоставление соответствующих услуг –</p>	<p>месту постановки на учет организатора лотереи – справку об отсутствии у организатора лотереи задолженности по платежам в бюджет;</p> <p>у Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь – копию экспертного заключения на комплексы программных, программно-аппаратных, аппаратных средств, используемых при проведении лотереи, о защищенности от несанкционированного доступа, модификации, копирования, хищения, уничтожения информации и иных подобных действий.</p>				<p>тел. (017) 309 43 81</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
--	---	---	--	--	--	--

	<p>для местной электронной лотереи, проводимой с использованием сети сотовой подвижной электросвязи</p> <p>для выдачи дубликата свидетельства о регистрации лотереи:</p> <p>заявление о выдаче дубликата свидетельства о регистрации лотереи</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>		5 дней	в течение срока проведения лотереи	<p>3 базовые величины р/с BY04AKBB3602911 0100040000000 бенефициар: ГУ Минфина РБ по г.Минску, УНП 100061548, г.Минск ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК банка: АКВВВУ2Х, код платежа 03001</p>	
15.6. Регистрация электронной интерактивной игры с выдачей свидетельства о регистрации электронной интерактивной игры (выдача дубликата свидетельства о регистрации электронной интерактивной игры)	<p>для регистрации электронной интерактивной игры и выдачи свидетельства о регистрации электронной интерактивной игры:</p> <p>заявление о регистрации электронной интерактивной игры</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>копия полученного в установленном законодательством порядке экспертного заключения о защищенности информации, содержащейся в</p>		<p>1 месяц</p> <p>данный срок может быть продлен на период осуществления проверки готовности организатора электронной интерактивной игры к ее проведению, но не более чем на 15 дней</p>	в течение срока проведения электронной интерактивной игры	<p>30 базовых величин р/с BY04AKBB3602911 0100040000000 бенефициар: ГУ Минфина РБ по г.Минску, УНП 100061548, г.Минск ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК банка: АКВВВУ2Х, код платежа 03001</p>	<p>Главное управление налоговой политики и доходов бюджета Минфина г. Минск, ул.Советская , 7</p> <p>Драгун Дарья Геннадьевна – главный специалист (о/и), каб. 705, тел. (017) 309 43 68</p> <p>Гутковская Татьяна Владимировна - ведущий специалист, каб. 706, тел. (017) 309 43 81</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни</p>

	<p>специальной компьютерной системе, используемой при проведении электронной интерактивной игры, от несанкционированного доступа, заверенная органом, его выдавшим</p> <p>копия договора о сопровождении баз данных о принятых ставках, выигрышном фонде, результатах тиражей, а также об обеспечении контроля за этими базами данных</p> <p>для выдачи дубликата свидетельства о регистрации электронной интерактивной игры:</p> <p>заявление о выдаче дубликата свидетельства о регистрации электронной интерактивной игры</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>		5 дней	в течение срока проведения электронной интерактивной игры	3 базовые величины р/с BY04AKBB3602911 0100040000000 бенефициар: ГУ Минфина РБ по г.Минску, УНП 100061548, г.Минск ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК банка: AKBBVY2X, код платежа 03001	9:00-13:00, 14:00-17:00
<p>15.7. Выдача предварительного разрешения страховым организациям, участникам страховых организаций на:</p> <p>увеличение размера уставного фонда за счет средств иностранных инвесторов и (или)</p>	заявление (форма произвольная)	нет	15 дней	6 месяцев	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Грецкая Оксана Иосифовна – начальник отдела (о/и), каб. 123, тел. (017) 309 41 78</p>

<p>страховых организаций, являющихся дочерними (зависимыми) хозяйственными обществами по отношению к этим иностранным инвесторам</p> <p>отчуждение долей в уставном фонде (акций) организаций в пользу иностранных инвесторов и (или) страховых организаций, являющихся дочерними (зависимыми) хозяйственными обществами по отношению к данным иностранным инвесторам</p> <p>отчуждение принадлежащих белорусским участникам долей в уставных фондах (акций) страховых организаций Республики Беларусь в собственность (хозяйственное ведение, оперативное управление) иностранных инвесторов и (или) страховых организаций, являющихся дочерними (зависимыми) хозяйственными обществами по отношению к этим иностранным инвесторам</p> <p>отчуждение долей в уставном фонде (акций), составляющих 5 и более</p>						<p>Фёдорова Анастасия Леонидовна - главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
--	--	--	--	--	--	--

<p>процентов уставного фонда страховой организации</p> <p>отчуждение (приобретение) долей в уставных фондах (акций) страховых организаций</p>						
<p>15.8. Выдача страховым организациям, страховым брокерам разрешения на:</p> <p>создание обособленных подразделений в Республике Беларусь</p> <p>создание обособленных подразделений за пределами Республики Беларусь</p>	<p>заявление произвольной формы с указанием предполагаемого места нахождения обособленного подразделения и целей его создания</p> <p>сведения о профессиональной пригодности кандидата на должность руководителя обособленного подразделения (в случае создания обособленных подразделений в Республике Беларусь)</p> <p>копия решения страховой организации, страхового брокера о создании обособленного подразделения за пределами Республики Беларусь</p> <p>экономическое обоснование необходимости создания обособленного подразделения за пределами Республики Беларусь</p>	нет	15 дней	6 месяцев	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Грецкая Оксана Иосифовна – начальник отдела (о/и), каб. 123, тел. (017) 309 41 78</p> <p>Фёдорова Анастасия Леонидовна - главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>

<p>15.9. Выдача страховым организациям, страховым брокерам разрешения на:</p> <p>участие в создании за пределами Республики Беларусь страховой организации и (или) страхового брокера</p> <p>приобретение долей в уставных фондах (акций) страховой организации, страхового брокера, созданных за пределами Республики Беларусь</p>	<p>заявление (форма произвольная)</p> <p>копия решения страховой организации, страхового брокера об участии в создании за пределами Республики Беларусь страховой организации и (или) страхового брокера, о приобретении долей в уставных фондах (акций) страховой организации и (или) страхового брокера, созданных за пределами Республики Беларусь</p> <p>экономическое обоснование необходимости участия в создании за пределами Республики Беларусь страховой организации и (или) страхового брокера, приобретения долей в уставных фондах (акций) страховой организации и (или) страхового брокера, созданных за пределами Республики Беларусь</p>	нет	15 дней	6 месяцев	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Грецкая Оксана Иосифовна – начальник отдела (о/и), каб. 123, тел. (017) 309 41 78</p> <p>Фёдорова Анастасия Леонидовна - главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
<p>15.10. Согласование правил добровольного страхования, изменений и (или) дополнений, вносимых в правила страхования, связанных с внесением изменения и дополнения в специальное разрешение (лицензию) на осуществление страховой деятельности</p>	<p>по каждому виду добровольного страхования:</p> <p>правила страхования, изменения и (или) дополнения, вносимые в правила страхования, в двух экземплярах с приложением образцов документов, необходимых для осуществления данного вида</p>	нет	15 рабочих дней	бессрочно	<p>30 базовых величин за согласование правил, изменений и (или) дополнений, вносимых в правила страхования по каждому виду добровольного страхования</p> <p>(Бенефициар: ГУ Минфина РБ по г. Минску, УНП</p>	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Васильева Екатерина Леонидовна - главный специалист (о/и), каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p>

	<p>добровольного страхования (заявления, акта о страховом случае и других документов, разработанных страховщиком), включая базовые страховые тарифы, экономико-математическое обоснование базовых страховых тарифов (с представлением электронной копии правил страхования (в формате .doc или .rtf)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>				<p>100061548, счет № ВУ04АКВВ3602911 0100040000000, ОАО АСБ «Беларусбанк» г. Минск, БИК банка – АКВВВУ2Х (код платежа 03001))</p>	<p>Фёдорова Анастасия Леонидовна - главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p> <p>Радюк Ольга Валерьевна – главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 10</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
<p>15.11. Согласование изменений и (или) дополнений, вносимых в правила страхования по каждому виду добровольного страхования, не связанное с внесением изменения или дополнения в специальное разрешение (лицензию) на осуществление страховой деятельности</p>	<p>заявление произвольной формы, содержащее сведения, подтверждающие соответствие законодательству изменений и (или) дополнений, вносимых в правила страхования, а также по каждому виду страхования:</p> <p>правила страхования, изменения и (или) дополнения, вносимые в правила страхования, в двух экземплярах с приложением образцов документов, необходимых для осуществления данного вида добровольного страхования (заявления, акта о страховом случае и</p>	нет	30 дней	бессрочно	<p>20 базовых величин за согласование изменений и (или) дополнений, вносимых в правила страхования по каждому виду добровольного страхования</p> <p>(Бенефициар: ГУ Минфина РБ по г. Минску, УНП 100061548, счет № ВУ04АКВВ3602911 0100040000000, ОАО АСБ «Беларусбанк» г. Минск, БИК банка – АКВВВУ2Х (код платежа 03001))</p>	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Васильева Екатерина Леонидовна - главный специалист (о/и), каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p> <p>Фёдорова Анастасия Леонидовна - главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p> <p>Радюк Ольга Валерьевна – главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 10</p>

	<p>других документов, разработанных страховщиком), включая базовые страховые тарифы (с представлением электронной копии правил страхования с учетом вносимых изменений и (или) дополнений в них (в формате .doc или .rtf)</p> <p>экономико-математическое обоснование при внесении изменений и дополнений в базовые страховые тарифы</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>					<p>Время работы: понеделник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
<p>15.12. Проведение специальной аттестации на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю временной администрации по управлению страховой организацией, выдача специального аттестата руководителя временной администрации по управлению страховой организацией, внесение изменений и (или) дополнений в специальный аттестат руководителя временной администрации по управлению страховой организацией (далее -</p>	<p>для прохождения специальной аттестации:</p> <p>заявление</p> <p>представление руководителя страховой организации</p> <p>анкета</p> <p>нотариально засвидетельствованная копия документа, удостоверяющего личность (может быть представлена без нотариального засвидетельствования с предъявлением оригинала для сверки)</p>	нет	20 дней	бессрочно	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Грецкая Оксана Иосифовна – начальник отдела (о/и), каб. 123, тел. (017) 309 41 78</p> <p>Фёдорова Анастасия Леонидовна - главный специалист, каб. 123, тел. (017) 309 43 30</p> <p>Васильева Екатерина Леонидовна – главный специалист, каб. 123,</p>

<p>специальный аттестат), выдача дубликата специального аттестата</p>	<p>нотариально засвидетельствованная копия документа об образовании (может быть представлена без нотариального засвидетельствования с предъявлением оригинала для сверки)</p> <p>нотариально засвидетельствованная копия трудовой книжки (может быть представлена без нотариального засвидетельствования с предъявлением оригинала для сверки)</p> <p>справка о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости</p> <p>при внесении изменений и (или) дополнений в специальный аттестат – письменное заявление с приложением копий подтверждающих документов</p> <p>при выдаче дубликата специального аттестата – письменное заявление с приложением поврежденного специального аттестата или копии объявления об утрате специального аттестата, размещенного в одном из печатных средств массовой информации</p>					<p>тел. (017) 309-43-30</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
---	--	--	--	--	--	--

<p>15.13. Согласование тиража бланков квитанций о приеме наличных денежных средств (страховых взносов) и выдача разрешений на их изготовление; регистрация бланков квитанций о приеме наличных денежных средств (страховых взносов)</p>	<p>заявление (форма произвольная) по постановлению Министерства финансов Республики Беларусь от 29 ноября 2007 г. № 174)</p> <p>заявление (форма установлена постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29 ноября 2007 г. № 174)</p> <p>копия бланка квитанции 1-СУ из тиража, представляемого на регистрацию (при регистрации бланков квитанций о приеме наличных денежных средств (страховых взносов))</p> <p>копия документа, подтверждающего получение бланков квитанции 1-СУ (при регистрации бланков квитанций о приеме наличных денежных средств (страховых взносов))</p>	нет	5 дней	бессрочно	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Богута Ольга Анатольевна – ведущий специалист (о/и), каб. 107, тел. (017) 309 43 27</p> <p>Уласевич Алла Александровна – главный специалист, каб. 107, тел. (017) 309 43 27</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
<p>15.14. Подтверждение профессиональной пригодности руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров страховых организаций, руководителей, заместителей руководителей страховых</p>	<p>заявление (форма произвольная)</p> <p>представление органа управления страховой организации, страхового брокера</p> <p>копия приказа об увольнении ранее</p>	нет	20 дней	5 лет	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Давидюк Ольга Владимировна – консультант (о/и), каб. 106,</p>

<p>брокеров, а также руководителей обособленных подразделений страховых организаций, страховых брокеров</p>	<p>назначенного работника (для организации, прошедшей государственную регистрацию)</p> <p>нотариально засвидетельствованная копия документа об образовании (может быть представлена без нотариального засвидетельствования с предъявлением оригинала)</p> <p>нотариально засвидетельствованная копия трудовой книжки (может быть представлена без нотариального засвидетельствования с предъявлением оригинала)</p> <p>справка о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости</p> <p>справка о наличии (отсутствии) в течение года фактов привлечения к административной ответственности в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности, в области предпринимательской деятельности, против порядка налогообложения</p> <p>для кандидатов, профессиональная пригодность которых</p>					<p>тел. (017) 309 43 26</p> <p>Милашевская Екатерина Викторовна – главный специалист, каб. 105, тел. (017) 309 43 24</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
---	--	--	--	--	--	---

	<p>подлежит в соответствии с законодательством очередному либо внеочередному подтверждению:</p> <p>заявление (форма произвольная)</p> <p>характеристика, отражающая деловые и личностные качества кандидата</p> <p>справка-объективка</p> <p>справочно-аналитические материалы о положении дел, состоянии трудовой и исполнительской дисциплины в возглавляемой кандидатом организации (курируемом структурном подразделении)</p> <p>справка о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости</p> <p>справка о наличии (отсутствии) в течение года фактов привлечения к административной ответственности в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности, в области предпринимательской деятельности, против порядка налогообложения</p>					
--	--	--	--	--	--	--

<p>15.14¹. Включение организаций в реестр страховых агентов Министерства финансов (далее в настоящем пункте – реестр), внесение изменений и (или) дополнений в реестр, исключение из реестра</p>	<p>при включении организации в реестр:</p> <p>письменное заявление, содержащее сведения, подтверждающие соблюдение условий включения в реестр, и вид деятельности</p> <p>нотариально засвидетельствованная копия свидетельства о государственной регистрации (может быть предоставлена без нотариального засвидетельствования с предъявлением оригинала для сверки)</p> <p>сведения об учредителях (участниках) организации за подписью руководителя организации</p> <p>письма страховых организаций за подписью руководителя, подтверждающие намерения о сотрудничестве с организацией</p> <p>при внесении изменений и (или) дополнений в реестр:</p> <p>письменное заявление с приложением нотариально заверенных копий подтверждающих документов (могут быть предоставлены без</p>	нет	10 дней	бессрочно	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Трубочкина Екатерина Геннадиевна – главный специалист (о/и), каб. 105, тел. (017) 309 43 25</p> <p>Милашевская Екатерина Викторовна – главный специалист, каб. 105, тел. (017) 309 43 24</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
---	---	-----	---------	-----------	-----------	--

	<p>нотариального засвидетельствования с предъявлением оригинала для сверки)</p> <p>при исключении из реестра – письменное заявление (форма произвольная)</p>					
<p>15.14². Включение в реестр иностранных страховых (перестраховочных) организаций, с которыми страховые организации Республики Беларусь вправе заключать договоры перестрахования</p>	<p>заявление (форма произвольная)</p> <p>выписка из торгового реестра страны места нахождения иностранной организации или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранной организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения, выданное не позднее трех месяцев до дня представления документов для включения в реестр, или ходатайство органа, осуществляющего надзор за деятельностью иностранной страховой (перестраховочной) организации</p>	нет	10 дней	бессрочно	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Трубочкина Екатерина Геннадиевна – главный специалист (о/и), каб. 105, тел. (017) 309 43 25</p> <p>Милашевская Екатерина Викторовна – главный специалист, каб. 105, тел. (017) 309 43 24</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
<p>15.14³. Согласование индивидуальных правил образования страховых резервов</p>	<p>заявление (форма произвольная)</p> <p>индивидуальные правила образования страховых резервов, утвержденные уполномоченным должностным лицом страховой организации, в двух экземплярах</p>	нет	30 дней	бессрочно	бесплатно	<p>Главное управление страхового надзора Минфина г. Минск, ул. Мясникова, 39</p> <p>Уласевич Алла Александровна – главный специалист (о/и),</p>

	<p>обоснование необходимости установления индивидуальных правил образования страховых резервов, включая финансово-экономические расчеты с конкретными прогнозируемыми последствиями применения индивидуальных правил образования страховых резервов (на основании соответствующих примеров), подписанное уполномоченным должностным лицом страховой организации</p>					<p>каб. 107, тел. (017) 309 43 27</p> <p>Юшкевич Ольга Ивановна – заместитель начальника управления - начальник отдела, каб. 108, тел. (017) 309 41 39</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
<p>15.19. Государственная регистрация выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг, присвоение (аннулирование) временного государственного регистрационного номера дополнительному выпуску акций, размещаемых с использованием иностранных депозитарных расписок, а также путем проведения открытой продажи:</p>	<p>для государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) акций, за исключением акций, размещаемых с использованием иностранных депозитарных расписок, а также путем проведения открытой продажи:</p> <p>заявление</p> <p>решение о выпуске (дополнительном выпуске) акций – в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного</p>	<p>копии учредительного документа эмитента, изменений и (или) дополнений в него и копия документа, подтверждающего государственную регистрацию эмитента, в государственном органе, осуществившем государственную регистрацию эмитента</p>	<p>15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 30 дней</p>	<p>до исключения выпуска ценных бумаг из Государственного реестра ценных бумаг</p>	<p>0,2 процента объема выпуска (дополнительного выпуска) акций, но не более 300 базовых величин – за государственную регистрацию выпуска (дополнительного выпуска) акций акционерного общества (за исключением акционерного общества, созданного путем реорганизации другого лица, акционерного общества, к которому присоединено</p>	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г. Минск, ул. Кропоткина, 44,</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника, управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p>

<p>ценной бумаги, выдача дубликата свидетельства о государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг</p>	<p>документа</p> <p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)</p>				<p>другое юридическое лицо, а также случаев увеличения уставного фонда за счет собственного капитала акционерного общества)</p> <p>0,2 процента объема выпуска (дополнительного выпуска) акций, но не более 30 базовых величин – за государственную регистрацию выпуска (дополнительного выпуска) акций акционерного общества, созданного путем реорганизации другого лица, либо акционерного общества, к которому присоединено другое юридическое лицо</p> <p>10 базовых величин – за государственную регистрацию выпуска (дополнительного выпуска) акций акционерного общества, эмитируемых за</p>	<p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Левчук Татьяна Иосифовна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Брестской области г. Брест, ул. Коммунистическая, 20</p> <p>Филиппова Лариса Евгеньевна – заведующий сектором (о/и), каб. 307, тел. (0162) 55 07 61</p> <p>Лепилина Елена Васильевна – главный специалист, каб. 307,</p>
---	---	--	--	--	--	--

	<p>для присвоения временного государственного регистрационного</p>		<p>10 дней</p>	<p>до аннулирования временного государственного регистрационного</p>	<p>счет собственного капитала акционерного общества</p> <p>бесплатно – за государственную регистрацию выпуска акций, эмитируемых при разгосударствлении и приватизации государственной собственности, реорганизации сельскохозяйственн ых организаций, а также оказании государственной поддержки</p> <p>бесплатно – за государственную регистрацию выпуска акций акционерного общества, передаваемых в собственность Республики Беларусь или ее административно- территориальной единицы</p> <p>бесплатно</p>	<p>тел. (0162) 21 91 39</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Витебской области г. Витебск, ул. Ленина, 17</p> <p>Приволько Анна Александровна – главный специалист (о/и), каб. 320, тел. (0212) 42 50 51</p> <p>Огурцова Ольга Викторовна – заведующий сектором, каб. 320, тел. (0212) 42 50 51</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Гомельской области г.Гомель, ул.Гагарина, 17</p> <p>Спода Вячеслав Валерьевич –</p>
--	---	--	----------------	--	--	--

	<p>номера выпуску (дополнительному выпуску) акций, размещаемых путем проведения открытой продажи:</p> <p>заявление</p> <p>решение о выпуске (дополнительном выпуске) акций – в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p> <p>проспект эмиссии – в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p> <p>краткая информация об эмиссии – в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p> <p>бухгалтерская и (или) финансовая отчетность эмитента акций за последние отчетные год и квартал, предшествующие дате принятия решения о выпуске (дополнительном</p>			номера		<p>заведующий сектором (о/и), каб. 2.2, тел. (0232) 25 97 06</p> <p>Сергиеня Валентина Николаевна – главный специалист, каб. 2.2, тел. (0232) 25 97 07</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Гродненской области г. Гродно, ул. Тельмана, 9</p> <p>Левко Елена Михайловна – заведующий сектором (о/и), каб. 205, тел. (0152) 79 17 85</p> <p>Чирук Игорь Александрович – главный специалист, каб. 204, тел. (0152) 79 17 86</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p>
--	--	--	--	--------	--	---

	<p>выпуске) акций</p> <p>заключение ревизионной комиссии (ревизора), а в установленных актами законодательства случаях заключение аудиторской организации (аудитора – индивидуального предпринимателя), подтверждающее достоверность бухгалтерской и (или) финансовой отчетности эмитента акций за последние отчетные год и квартал, предшествующие дате принятия решения о выпуске (дополнительном выпуске) акций</p> <p>для государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) акций, размещаемых путем проведения открытой продажи, с одновременным аннулированием временного государственного регистрационного номера:</p> <p><u>заявление</u></p> <p>копия протокола (выписки из протокола) общего собрания акционеров (в акционерном обществе,</p>		<p>5 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 30 дней</p>	<p>до исключения выпуска ценных бумаг из Государственного реестра ценных бумаг</p>	<p>0,2 процента объема выпуска (дополнительного выпуска) акций, но не более 300 базовых величин – за государственную регистрацию выпуска (дополнительного выпуска) акций акционерного общества</p>	<p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Могилевской области г. Могилев, пр. Мира, 18А</p> <p>Готовчик Олег Владимирович - заведующий сектором (о/и), каб. 606, тел. (0222) 32 66 54</p> <p>Лобанок Елена Ивановна – главный специалист, каб. 605, тел. (0222) 32 73 32, тел/факс (0222) 28 73 53</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p>
--	--	--	---	--	--	---

	<p>состоящем из одного участника, - копия письменного решения этого участника), утвердившего результаты размещения акций путем проведения открытой продажи и принявшего решение о внесении изменений в устав эмитента акций, связанных с увеличением его уставного фонда</p> <p>изменения в решение о выпуске (дополнительном выпуске) акций (в части количества акций и суммы их номинальных стоимостей в соответствии с результатами размещения акций путем проведения открытой продажи) - в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p> <p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	<p>пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)</p> <p>для присвоения временного государственного регистрационного номера дополнительному выпуску акций, размещаемых с использованием иностранных депозитарных расписок:</p> <p>заявление</p> <p>копия решения общего собрания акционеров (в</p>		5 рабочих дней	до аннулирования временного государственного регистрационного номера	бесплатно	
--	---	--	----------------	--	-----------	--

	<p>акционерном обществе, состоящем из одного участника, – копия письменного решения этого участника) о дополнительном выпуске акций и увеличении уставного фонда эмитента акций за счет инвестиций, поступающих от размещения акций с использованием иностранных депозитарных расписок</p> <p>для государственной регистрации дополнительного выпуска акций, размещенных с использованием иностранных депозитарных расписок, с одновременным аннулированием временного государственного регистрационного номера:</p> <p>заявление</p> <p>копия протокола (выписка из протокола) общего собрания акционеров (в акционерном обществе, состоящем из одного участника, – копия письменного решения этого участника), утвердившего результаты размещения акций с</p>		5 рабочих дней	до исключения выпуска ценных бумаг из Государственного реестра ценных бумаг	0,2 процента объема выпуска (дополнительного выпуска) акций, но не более 300 базовых величин – за государственную регистрацию выпуска (дополнительного выпуска) акций акционерного общества	
--	--	--	----------------	---	---	--

	<p>использованием иностранных депозитарных расписок и принявшего решения о внесении изменений в решение о дополнительном выпуске акций (в части количества акций и суммы их номинальных стоимостей в соответствии с результатами размещения акций с использованием иностранных депозитарных расписок), о внесении изменений в устав эмитента акций, связанных с увеличением его уставного фонда</p> <p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	<p>распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства</p> <p>для государственной регистрации выпуска облигаций:</p> <p>заявление</p> <p>решение о выпуске облигаций – в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p> <p>проспект эмиссии – в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p> <p>краткая информация об эмиссии – в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа (для</p>		<p>15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 30 дней</p>	<p>до исключения выпуска ценных бумаг из Государственного реестра ценных бумаг</p>	<p>35 базовых величин за каждый выпуск облигаций</p>	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам г. Минск, ул. Кропоткина, 44</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника, управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Левчук Татьяна Иосифовна -</p>
--	--	--	--	--	--	---

	<p>государственной регистрации выпуска облигаций, размещаемых путем открытой продажи)</p> <p>документы, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательств эмитента облигаций (для государственной регистрации выпуска облигаций, исполнение обязательств эмитента по которым обеспечивается способами, определенными Президентом Республики Беларусь, за исключением случая обеспечения исполнения обязательств по облигациям залогом)</p> <p>расчет стоимости чистых активов (собственного капитала) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором принято решение о выпуске облигаций (для государственной регистрации выпуска необеспеченных облигаций)</p> <p>бухгалтерская и (или) финансовая отчетность эмитента за последние отчетные год (для государственной регистрации выпуска необеспеченных облигаций - за два</p>					<p>консультант, каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
--	---	--	--	--	--	--

	<p>последних отчетных года (в случае осуществления юридическим лицом деятельности менее трех лет - за весь период его деятельности) и квартал, предшествующие кварталу, в котором принято решение о выпуске облигаций (за исключением случаев, установленных Президентом Республики Беларусь)</p> <p>расчет коэффициентов текущей ликвидности и обеспеченности собственными оборотными средствами</p> <p>копии документов, удостоверяющих право эмитента жилищных облигаций на земельный участок, необходимый для обеспечения строительства объекта жилищного строительства, либо копия акта выбора места размещения земельного участка и копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об изъятии и предоставлении земельного участка и разрешении строительства объекта, либо копия акта выбора места размещения земельного участка и копия решения местного</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	<p>исполнительного и распорядительного органа о предстоящем изъятии земельного участка для государственных нужд и сносе расположенных на нем объектов недвижимого имущества (для государственной регистрации выпуска жилищных облигаций)</p> <p>макет образца бланка ценной бумаги в двух экземплярах на бумажном носителе (для государственной регистрации выпуска облигаций в документарной форме)</p> <p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное</p>					
--	---	--	--	--	--	--

	<p>требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)</p> <p>для согласования макета образца бланка ценной бумаги:</p> <p>заявление</p> <p>макет образца бланка ценной бумаги в двух экземплярах на бумажном носителе</p>		10 дней	до изготовления бланков ценных бумаг в количестве, на которое выдано согласие	бесплатно	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам г. Минск, ул. Кропоткина, 44</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника, управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01 Левчук Татьяна Иосифовна - консультант,</p>
--	---	--	---------	---	-----------	---

	<p>для выдачи дубликата свидетельства о государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг:</p> <p>заявление</p> <p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления</p>		10 дней	до исключения выпуска ценных бумаг из Государственного реестра ценных бумаг	2 базовые величины	<p>каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p> <p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г. Минск, ул. Кропоткина, 44</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника, управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203,</p>
--	--	--	---------	---	--------------------	--

	<p>этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства</p>				<p>тел. (017) 237 48 01</p> <p>Левчук Татьяна Иосифовна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Брестской области г. Брест, ул. Коммунистическая, 20</p> <p>Филиппова Лариса Евгеньевна – заведующий сектором (о/и), каб. 307, тел. (0162) 55 07 61</p> <p>Лепилина Елена Васильевна – главный специалист, каб. 307, тел. (0162) 21 91 39</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30</p>
--	---	--	--	--	--

						<p>предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Витебской области г. Витебск, ул. Ленина, 17</p> <p>Приволько Анна Александровна – главный специалист (о/и), каб. 320, тел. (0212) 42 50 51</p> <p>Огурцова Ольга Викторовна – заведующий сектором, каб. 320, тел. (0212) 42 50 51</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Гомельской области г.Гомель, ул.Гагарина, 17</p> <p>Спода Вячеслав Валерьевич – заведующий сектором (о/и), каб. 2.2, тел. (0232) 25 97 06</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>Сергиеня Валентина Николаевна – главный специалист, каб. 2.2, тел. (0232) 25 97 07</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Гродненской области г. Гродно, ул. Тельмана, 9</p> <p>Левко Елена Михайловна – заведующий сектором (о/и), каб. 205, тел. (0152) 79 17 85</p> <p>Чирук Игорь Александрович – главный специалист, каб. 204, тел. (0152) 79 17 86</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Могилевской</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>области г. Могилев, пр. Мира, 18А</p> <p>Готовчик Олег Владимирович - заведующий сектором (о/и), каб. 606, тел. (0222) 32 66 54</p> <p>Лобанок Елена Ивановна – главный специалист, каб. 605, тел. (0222) 32 73 32, тел/факс (0222) 28 73 53</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p>
15.19-1. Государственная регистрация инвестиционных паев, выдача дубликата свидетельства о государственной регистрации инвестиционных паев	<p>заявление</p> <p>копия решения общего собрания участников управляющей организации паевого инвестиционного фонда либо копия решения совета директоров (наблюдательного совета) управляющей организации паевого инвестиционного фонда о формировании паевого инвестиционного фонда - в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом носителе либо в виде электронного документа</p>	нет	1 месяц	до исключения инвестиционных паев из Государственного реестра ценных бумаг	бесплатно	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г. Минск, ул. Кропоткина, 44,</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника управления, каб. 1202,</p>

	<p>правила паевого инвестиционного фонда - в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом носителе либо в виде электронного документа</p> <p>инвестиционная декларация - в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом носителе либо в виде электронного документа</p> <p>для выдачи дубликата свидетельства о государственной регистрации инвестиционных паев:</p> <p>заявление</p>		10 дней	до исключения инвестиционных паев из Государственного реестра ценных бумаг	бесплатно	<p>тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Левчук Татьяна Иосифовна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p> <p>Время работы: понедельник - пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00, предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
15.21.Регистрация проспекта эмиссии (изменений и (или) дополнений, вносимых в проспект эмиссии) и заверение краткой информации об эмиссии	<p>для регистрации проспекта эмиссии (изменений и (или) дополнений, вносимых в проспект эмиссии) и заверения краткой информации об эмиссии, за исключением ценных бумаг эмитентов-нерезидентов:</p> <p>заявление</p> <p>проспект эмиссии (изменения и (или) дополнения, вносимые в проспект эмиссии) - в двух экземплярах на</p>	копии учредительного документа эмитента, изменений и (или) дополнений в него и копия документа, подтверждающего государственную регистрацию эмитента, в государственном органе, осуществившем государственную регистрацию эмитента	15 дней а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 30 дней	до даты окончания срока размещения – для выпуска акций, до даты окончания срока обращения – для выпуска облигаций	бесплатно	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина</p> <p>г. Минск, ул. Кропоткина, 44</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна –</p>

	<p>бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p> <p>копия протокола (выписка из протокола) общего собрания акционеров (в акционерном обществе, состоящем из одного участника, - копия письменного решения этого участника), принявшего решение об увеличении уставного фонда и (или) решение о внесении изменений и (или) дополнений в проспект эмиссии акций, либо копия решения уполномоченного органа эмитента облигаций о внесении изменений и (или) дополнений в проспект эмиссии облигаций</p> <p>бухгалтерская и (или) финансовая отчетность эмитента акций за последние отчетные год и квартал, предшествующие дате принятия решения об увеличении уставного фонда путем эмиссии акций (для регистрации проспекта эмиссии)</p> <p>заключение ревизионной комиссии (ревизора), а в</p>				<p>заместитель начальника, управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Левчук Татьяна Иосифовна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Брестской области г. Брест, ул. Коммунистическая, 20 Филиппова Лариса Евгеньевна – заведующий сектором (о/и), каб. 307, тел. (0162) 55 07 61</p> <p>Лепилина Елена</p>
--	---	--	--	--	---

	<p>установленных актами законодательства случаях – заключение аудиторской организации (аудитора – индивидуального предпринимателя), подтверждающее достоверность бухгалтерской и (или) финансовой отчетности эмитента акций за последние отчетные год и квартал, предшествующие дате принятия решения об увеличении уставного фонда путем эмиссии акций (для регистрации проспекта эмиссии)</p> <p>документы, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательств эмитента облигаций (для регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в проспект эмиссии в случаях замены обеспечения исполнения обязательств эмитента по облигациям)</p> <p>краткая информация об эмиссии - в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p>				<p>Васильевна – главный специалист, каб. 307, тел. (0162) 21 91 39</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Витебской области г. Витебск, ул. Ленина, 17</p> <p>Приволько Анна Александровна – главный специалист (о/и), каб. 320, тел. (0212) 42 50 51</p> <p>Огурцова Ольга Викторовна – заведующий сектором, каб. 320, тел. (0212) 42 50 51</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Гомельской области г. Гомель, ул. Гагарина, 17</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>Спода Вячеслав Валерьевич – заведующий сектором (о/и), каб. 2.2, тел. (0232) 25 97 06</p> <p>Сергиеня Валентина Николаевна – главный специалист, каб. 2.2, тел. (0232) 25 97 07</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Гродненской области г. Гродно, ул. Тельмана, 9</p> <p>Левко Елена Михайловна – заведующий сектором (о/и), каб. 205, тел. (0152) 79 17 85</p> <p>Чирук Игорь Александрович – главный специалист, каб. 204, тел. (0152) 79 17 86</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни</p>
--	--	--	--	--	--	---

	<p>для регистрации проспекта эмиссии (изменений и (или) дополнений, вносимых в проспект эмиссии) эмитентом-нерезидентом:</p> <p>заявление</p> <p>проспект эмиссии</p>		<p>15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 30 дней</p>	<p>о даты окончания срока размещения эмитентом ценных бумаг эмитентом-нерезидентом на территории Республики Беларусь</p>	<p>бесплатно</p>	<p>8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Могилевской области г. Могилев, пр. Мира, 18А</p> <p>Готовчик Олег Владимирович - заведующий сектором (о/и), каб. 606, тел. (0222) 32 66 54</p> <p>Лобанок Елена Ивановна – главный специалист, каб. 605, тел. (0222) 32 73 32, тел/факс (0222) 28 73 53</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина</p> <p>г. Минск, ул. Кропоткина, 44</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления</p>
--	---	--	--	--	------------------	---

	<p>(изменения и (или) дополнения, вносимые в проспект эмиссии) эмиссионных ценных бумаг эмитента-нерезидента, составленный на белорусском или русском языке, – в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом (магнитном) носителе либо в виде электронного документа</p> <p>выписка из торгового реестра страны места нахождения эмитента-нерезидента или иное эквивалентное доказательство юридического статуса эмитента-нерезидента в соответствии с законодательством страны места его нахождения, выданные не ранее трех месяцев до дня представления документов на регистрацию проспекта эмиссии (изменений и (или) дополнений, вносимых в проспект эмиссии) эмиссионных ценных бумаг эмитента-нерезидента (документы, выданные или засвидетельствованные (заверенные) компетентными органами иностранных государств,</p>					<p>(о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника, управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Левчук Татьяна Иосифовна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
--	--	--	--	--	--	--

	<p>принимаются при наличии их легализации, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь. Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык (верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально)</p> <p>копии учредительных документов эмитента-нерезидента в действующей редакции (документы, выданные или засвидетельствованные (заверенные) компетентными органами иностранных государств, принимаются при наличии их легализации, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь. Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык (верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	<p>нотариально)</p> <p>документ организации, являющейся членом либо партнером Ассоциации национальных нумерующих агентств, которым такая организация подтверждает присвоение (наличие присвоенных) иностранным ценным бумагам международного идентификационного кода ценных бумаг (выпуска ценных бумаг) (далее – код ISIN) и международного кода классификации финансовых инструментов (далее – код CFI), а в случае, если такая организация предоставляет доступ к информации о присвоенных кодах ISIN и CFI на своем официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет, – распечатка такой информации с переводом на белорусский или русский язык (верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально)</p>					
--	--	--	--	--	--	--

15.21-1. Регистрация правил паевых инвестиционных фондов, внесенных в них изменений и (или) дополнений	<p>для регистрации правил паевых инвестиционных фондов:</p> <p>заявление</p> <p>правила паевого инвестиционного фонда - в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом носителе либо в виде электронного документа</p> <p>инвестиционная декларация - в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом носителе либо в виде электронного документа</p> <p>копия протокола (выписка из протокола) общего собрания участников управляющей организации паевого инвестиционного фонда либо копия решения совета директоров (наблюдательного совета) управляющей организации паевого инвестиционного фонда об утверждении правил паевого инвестиционного фонда</p> <p>для регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в правила паевых инвестиционных</p>	нет	1 месяц	бессрочно	бесплатно	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г.Минск, ул.Кропоткина, 44,</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб.1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Левчук Татьяна Иосифовна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p> <p>Время работы: понедельник - пятница</p>
--	---	-----	---------	-----------	-----------	--

	<p>фондов: заявление</p> <p>изменения и (или) дополнения в правила паевого инвестиционного фонда - в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на цифровом носителе либо в виде электронного документа</p> <p>копия протокола (выписка из протокола) общего собрания участников управляющей организации паевого инвестиционного фонда либо копия решения совета директоров (наблюдательного совета) управляющей организации паевого инвестиционного фонда об утверждении изменений и (или) дополнений, вносимых в правила паевого инвестиционного фонда</p> <p>копия протокола (выписка из протокола) общего собрания владельцев инвестиционных паев закрытого паевого инвестиционного фонда об одобрении изменений и (или) дополнений, вносимых в правила закрытого паевого инвестиционного фонда (если в соответствии с законодательными актами</p>					<p>9:00-13:00, 14:00-18:00, предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
--	--	--	--	--	--	---

	такие изменения и (или) дополнения подлежат одобрению)					
15.22. Внесение изменений в Государственный реестр ценных бумаг	<p>заявление</p> <p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства</p> <p>оригинал свидетельства о государственной регистрации выпуска</p>		15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 30 дней	до исключения выпуска ценных бумаг из Государственного реестра ценных бумаг	<p>0,2 процента увеличения уставного фонда, но не более 300 базовых величин – за внесение изменений при увеличении номинальной стоимости акций (за исключением случаев увеличения номинальной стоимости акций за счет собственного капитала акционерного общества), в том числе при одновременном внесении иных изменений</p> <p>10 базовых величин – за внесение изменений при увеличении номинальной стоимости акций за счет собственного капитала акционерного общества, в том числе при одновременном внесении иных изменений</p> <p>10 базовых величин – при</p>	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г. Минск, ул. Кропоткина, 44</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника, управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Левчук Татьяна Иосифовна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 334 22 56</p> <p>Михайлова Татьяна Александровна - консультант, каб. 1202, тел. (017) 283 27 75</p>

	<p>(дополнительного выпуска) ценных бумаг (в случае изменения полного и (или) сокращенного наименования эмитента)</p> <p>копия протокола (выписка из протокола) общего собрания акционеров (в акционерном обществе, состоящем из одного участника, – копия письменного решения этого участника) либо копия решения уполномоченного органа эмитента облигаций, в связи с принятием которого возникла необходимость внесения изменений в Государственный реестр ценных бумаг</p>				<p>внесении иных изменений</p> <p>бесплатно – за внесение изменений в случае увеличения номинальной стоимости акций, находящихся в собственности Республики Беларусь или ее административно-территориальной единицы</p>	<p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Брестской области г. Брест, ул. Коммунистическая, 20</p> <p>Филиппова Лариса Евгеньевна – заведующий сектором (о/и), каб. 307, тел. (0162) 55 07 61</p> <p>Лепилина Елена Васильевна – главный специалист, каб. 307, тел. (0162) 21 91 39</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Витебской области г. Витебск, ул. Ленина, 17</p> <p>Приволько Анна Александровна – главный специалист</p>
--	--	--	--	--	---	---

						<p>(о/и), каб. 320, тел. (0212) 42 50 51</p> <p>Огурцова Ольга Викторовна – заведующий сектором, каб. 320, тел. (0212) 42 50 51</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Гомельской области г.Гомель, ул.Гагарина, 17</p> <p>Спода Вячеслав Валерьевич – заведующий сектором (о/и), каб. 2.2, тел. (0232) 25 97 06</p> <p>Сергиеня Валентина Николаевна – главный специалист, каб. 2.2, тел. (0232) 25 97 07</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Гродненской области г. Гродно, ул. Тельмана, 9</p> <p>Левко Елена Михайловна – заведующий сектором (о/и), каб. 205, тел. (0152) 79 17 85</p> <p>Чирук Игорь Александрович – главный специалист, каб. 204, тел. (0152) 79 17 86</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Сектор по ценным бумагам Главного управления Минфина по Могилевской области г. Могилев, пр. Мира, 18А</p> <p>Готовчик Олег Владимирович - заведующий сектором (о/и), каб. 606, тел. (0222) 32 66 54 Лобанок Елена Ивановна – главный специалист,</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>каб. 605, тел. (0222) 32 73 32, тел/факс (0222) 28 73 53</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p>
<p>15.22¹. Квалификация эмитсионных ценных бумаг эмитентов-нерезидентов в качестве ценных бумаг на территории Республики Беларусь</p>	<p>заявление</p> <p>копия проспекта эмиссии иностранных ценных бумаг либо документа, заменяющего его в соответствии с законодательством иностранного государства (документы, выданные или засвидетельствованные (заверенные) компетентными органами иностранных государств, принимаются при наличии их легализации, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь. Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык (верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально)</p> <p>документ организации, являющейся членом либо партнером Ассоциации</p>	<p>для квалификации эмитсионных ценных бумаг эмитентов-нерезидентов, в качестве ценных бумаг на территории Республики Беларусь Департамент по ценным бумагам вправе запросить у органа (организации), регулирующего (регулирующей) рынок ценных бумаг в иностранном государстве, являющемся местом учреждения эмитента-нерезидента, и с которым (которой) Министерством финансов Республики Беларусь (Департаментом по ценным бумагам) заключено соглашение, определяющее порядок их взаимодействия, дополнительную информацию в отношении эмитсионных ценных бумаг эмитентов-нерезидентов и эмитентов-нерезидентов, эмитировавших эти ценные бумаги</p>	<p>15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 30 дней</p>	<p>до даты прекращения допуска эмитсионных ценных бумаг эмитентов-нерезидентов к обращению на территории Республики Беларусь</p>	<p>бесплатно</p>	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г. Минск, ул. Кропоткина, 44</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>

	<p>национальных нумерующих агентств, которым такая организация подтверждает присвоение (наличие присвоенных) иностранным ценным бумагам кода ISIN и кода CFI, а в случае, если такая организация предоставляет доступ к информации о присвоенных кодах ISIN и CFI на своем официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет, – распечатка такой информации с переводом на белорусский или русский язык (верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально)</p>					
--	---	--	--	--	--	--

<p>15.22². Согласование локальных нормативных правовых актов организатора торговли ценными бумагами, клиринговой организации, вносимых в них изменений и (или) дополнений</p>	<p>заявление</p> <p>проект локального нормативного правового акта организатора торговли ценными бумагами, клиринговой организации либо проект изменений и (или) дополнений, вносимых в локальный нормативный правовой акт организатора торговли ценными бумагами, клиринговой организации</p> <p>пояснительная записка к проекту локального нормативного правового акта (изменений и (или) дополнений, вносимых в локальный нормативный правовой акт)</p> <p>заявление</p> <p>проект локального нормативного правового акта клиринговой организации, определяющего условия осуществления клиринговой деятельности, либо проект изменений и (или) дополнений, вносимых в локальный нормативный правовой акт клиринговой организации, определяющий условия осуществления клиринговой деятельности</p> <p>пояснительная записка к</p>		<p>15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 30 дней</p>	<p>бессрочно</p>	<p>бесплатно</p>	<p>Управление регулирования рынка ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г. Минск, ул. Кропоткина, 44</p> <p>Дроздова Евгения Николаевна – заместитель начальника управления - начальник отдела (о/и), каб. 701-3, тел. (017) 283 29 81,</p> <p>отдел развития рынка ценных бумаг Марченко Елена Сергеевна – консультант, каб. 707-2, тел. (017) 334 35 94,</p> <p>Свяницкая Людмила Михайловна – консультант, каб. 701-1, тел. (017) 293 11 68,</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
--	--	--	--	------------------	------------------	--

<p>15.23. Выдача справки о состоянии расчетов по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам (в том числе пролонгированным), исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь</p>	<p>заявление юридического лица о выдаче справки, содержащее его наименование, учетный номер плательщика, адрес и телефон</p>	<p>-</p>	<p>15 дней</p>	<p>1 месяц</p>	<p>бесплатно</p>	<p>Главное управление Минфина по Брестской области г. Брест, ул. Коммунистическая, 20</p> <p>Петручик Анна Александровна – главный специалист отдела учета исполнения бюджета (о/и), каб. 118, тел. (0162) 21 11 80</p> <p>Барылюк Ольга Анатольевна – начальник отдела учета исполнения бюджета, каб. 102, тел. (0162) 55 07 98</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Главное управление Минфина по Витебской области г. Витебск, ул. Ленина, 17</p> <p>Шуля Наталья Светославовна – начальник отдела кассовых поступлений (о/и), операционный зал, тел. (0212) 33 63 32</p>
--	--	----------	----------------	----------------	------------------	---

						<p>Корзун Ирина Васильевна – главный специалист, операционный зал, тел. (0212) 33 63 32</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Главное управление Минфина по Гомельской области г. Гомель, ул. Гагарина, 17</p> <p>Ягода Ирина Николаевна – начальник отдела учета исполнения бюджета (о/и), каб. 3-4, тел. (0232) 70 16 76</p> <p>Журавель Татьяна Алексеевна – заместитель начальника отдела учета исполнения бюджета, каб. 3-4, тел. (0232) 70 16 74</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Главное управление Минфина по Гродненской области г. Гродно,</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>ул. Тельмана, 9</p> <p>Полтавец Инна Николаевна – начальник отдела кассовых поступлений (и/о), каб. 305, тел. (0152) 79 17 81</p> <p>Короткевич Ирина Викторовна – заместитель начальника отдела кассовых поступлений, каб. 306, тел. (0152) 79 17 82</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Главное управление Минфина по Минской области г. Минск, ул. Скрыганова, 4</p> <p>Булаш Ольга Михайловна – заместитель начальника отдела учета исполнения бюджета (о/и), каб. 425, тел. (017) 256 24 38</p> <p>Липень Наталья Анатольевна – главный экономист отдела учета исполнения бюджета, каб. 403, тел. (017) 306 41 74</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Главное управление Минфина по Могилевской области г. Могилев, пр-т Мира, 18а</p> <p>Кротова Оксана Васильевна – главный специалист отдела учета исполнения бюджета (о/и), каб. 514, тел. (0222) 25 76 37</p> <p>Елисеенко Наталья Александровна – главный специалист отдела учета исполнения бюджета, каб. 514, тел. (0222) 22 46 37</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:30-13:00, 14:00-17:30 предпраздничные дни 8:30-13:00, 14:00-16:30</p> <p>Главное управление Минфина по г. Минску г. Минск, ул. Мясникова, 26</p> <p>Кимбар Ольга Вячеславовна – главный специалист отдела учета бюджетных и внебюджетных средств</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>(о/и), каб. 105, тел. (017) 306 41 66</p> <p>Плотникова Елена Михайловна – начальник отдела учета бюджетных и внебюджетных средств, каб. 104, тел. (017) 306 41 72</p> <p>Время работы: понедельник-пятница 8:45-13:00, 14:00-18:00 предпраздничные дни 8:45-13:00, 14:00-16:45</p>
<p>15.25. Государственная аккредитация на осуществление деятельности специализированного депозитария инвестиционного фонда, специализированного депозитария выделенных активов с выдачей свидетельства о государственной аккредитации специализированного депозитария инвестиционного фонда, специализированного депозитария выделенных активов, выдача дубликата свидетельства о государственной аккредитации специализированного депозитария инвестиционного фонда, специализированного депозитария выделенных активов, выдача дубликата свидетельства о государственной аккредитации специализированного депозитария инвестиционного фонда, специализированного депозитария выделенных</p>	<p>для государственной аккредитации и получения свидетельства о государственной аккредитации:</p> <p>заявление проект локального правового акта, определяющего порядок и условия деятельности специализированного депозитария</p> <p>для получения дубликата свидетельства о государственной аккредитации:</p> <p>заявление</p>	нет	<p>15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> <p>10 дней</p>	<p>до прекращения государственной аккредитации</p> <p>до прекращения государственной аккредитации</p>	<p>бесплатно</p> <p>бесплатно</p>	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г.Минск, ул.Кропоткина, 44,</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб.1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203,</p>

активов						<p>тел. (017) 237 48 01</p> <p>Время работы: понедельник - пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00, предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
15.26. Дача согласия на реорганизацию или ликвидацию специальной финансовой организации	<p>заявление по форме, определенной Советом Министров Республики Беларусь*</p> <p>документ, подтверждающий погашение всех выпусков облигаций (в случае ликвидации специальной финансовой организации)*</p> <p><i>*документы представляются до принятия решения о реорганизации или ликвидации специальной финансовой организации</i></p>	нет	15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	бесплатно	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г. Минск, ул. Кропоткина, 44,</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб. 1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Время работы: понедельник - пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00, предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>

<p>15.27. Государственная аккредитация на осуществление деятельности управляющей организации инвестиционного фонда с выдачей свидетельства о государственной аккредитации управляющей организации инвестиционного фонда, выдача дубликата свидетельства о государственной аккредитации управляющей организации инвестиционного фонда</p>	<p>для государственной аккредитации и получения свидетельства о государственной аккредитации: заявление</p> <p>для получения дубликата свидетельства о государственной аккредитации: заявление</p>	<p>нет</p>	<p>15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> <p>10 дней - для получения дубликата свидетельства о государственной аккредитации</p>	<p>до прекращения государственной аккредитации</p>	<p>бесплатно</p>	<p>Управление лицензирования и регистрации ценных бумаг Департамента по ценным бумагам Минфина г.Минск, ул.Кропоткина, 44,</p> <p>Боровик-Майорова Ольга Борисовна – начальник управления (о/и), каб.1202, тел. (017) 283 28 69</p> <p>Русак Анастасия Александровна – заместитель начальника управления, каб. 1202, тел. (017) 334 54 61</p> <p>Ермолицкая Елена Ивановна – консультант, каб. 1203, тел. (017) 237 48 01</p> <p>Время работы: понедельник - пятница 9:00-13:00, 14:00-18:00, предпраздничные дни 9:00-13:00, 14:00-17:00</p>
--	--	------------	--	--	------------------	--