

**МІНІСТЭРСТВА ФІНАНСАЎ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

вул. Савецкая, 7, 220010, г. Мінск,  
e-mail: minfin@minfin.gov.by  
тэл. (017) 222 61 37, факс (017) 222 45 93  
АКОДК 33220, УНП 100691903  
р/р ВУ8ЗАКВВ36049000005730000000,  
ААТ «ААБ Беларусбанк», БИК АКВВ ВУ 2Х

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ул. Советская, 7, 220010, г. Минск,  
e-mail: minfin@minfin.gov.by  
тел. (017) 222 61 37, факс (017) 222 45 93  
ОКОГУ 33220, УНП 100691903  
р/с ВУ8ЗАКВВ36049000005730000000,  
ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК АКВВ ВУ 2Х

02.07.2020 № 15-1-22/10436  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Государственное учреждение  
«Центр по обеспечению  
деятельности бюджетных  
организаций и государственных  
органов Браславского района»

ул. Красноармейская, 2  
211969, г. Браслав  
centerbras@tut.by

Министерство финансов Республики Беларусь рассмотрело письмо государственного учреждения «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций и государственных органов Браславского района» (далее – Центр) от 18.06.2020 и сообщает.

В соответствии с частью второй подпункта 3.1 пункта 3 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 22.12.2001 № 1846 «О некоторых вопросах изготовления и использования бланков ценных бумаг и документов с определенной степенью защиты, а также документов с определенной степенью защиты» использование выданных (реализованных) бланков документов с определенной степенью защиты и документов с определенной степенью защиты осуществляется в порядке, установленном законодательством в отношении бланков строгой отчетности.

Кроме того, товарно-транспортная накладная и товарная накладная включены в перечень бланков документов и документов с определенной степенью защиты и печатной продукции, информация о которых подлежит включению в электронный банк данных бланков документов и документов с определенной степенью защиты и печатной продукции, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 6 июля 2011 г. № 912 «О вопросах создания и ведения электронного

банка данных бланков документов и документов с определенной степенью защиты и печатной продукции, признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (далее – постановление № 912).

Инструкция о порядке приобретения, учета, хранения, использования и возврата бланков документов с определенной степенью защиты, утвержденная постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь, Министерства финансов Республики Беларусь и Министерства связи и информатизации Республики Беларусь

от 12.08. 2011 № 33/77/17 (далее – Инструкция № 33/77/17), определяет порядок приобретения, учета, хранения, использования и возврата бланков документов с определенной степенью защиты, включенных в перечень бланков документов и документов с определенной степенью защиты и печатной продукции, информация о которых подлежит включению в электронный банк данных бланков документов и документов с определенной степенью защиты и печатной продукции, утвержденный постановлением № 912.

Исходя из пункта 3 Инструкции о порядке использования и бухгалтерского учета бланков строгой отчетности, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 18 декабря 2008 г. № 196 (далее – Инструкция № 196), порядок использования бланков строгой отчетности устанавливается приказом руководителя организации. Передача бланков строгой отчетности, предназначенных для использования в качестве первичных учетных документов, от одних организаций другим не допускается, за исключением бланков строгой отчетности, предназначенных для приема платежей в бюджет (пункт 5 Инструкции № 196).

Исходя из постановления № 912, пунктов 15, 16 Инструкции № 33/77/17:

передача бланков товарно-транспортной накладной и товарной накладной организациями и индивидуальными предпринимателями, приобретшими эти бланки в установленном порядке, иным организациям и индивидуальным предпринимателям не допускается;

остатки неиспользованных бланков товарно-транспортной накладной и товарной накладной реорганизуемой организации подлежат дальнейшему использованию его правопреемником

(правопреемниками).

Согласно пункту 3 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности» принцип правдивости означает, что активы, обязательства, собственный капитал, доходы, расходы организации отражаются в бухгалтерском учете и отчетности при выполнении условий признания их таковыми, установленных законодательством Республики Беларусь о бухгалтерском учете и отчетности. Активы – имущество, возникшее в организации в результате совершенных хозяйственных операций, от которого организация предполагает получение экономических выгод; обязательства – задолженность организации, возникшая в результате совершенных хозяйственных операций, погашение которой приведет к уменьшению активов или увеличению собственного капитала организации (статья 1 Закона № 57-3).

Исходя из пунктов 19, 20 Инструкции № 196, бухгалтерский учет бланков документов и документов с определенной степенью защиты приобретенных Центром, ведется Центром в стоимостном и количественном выражении на субсчете 210 «Расходы к распределению, аналитический учет – на забалансовом счете 04 «Бланки строгой отчетности» по каждому виду бланков и местам их хранения (материально ответственным лицам).

Вышеуказанные записи Центр также осуществляет в бухгалтерском учете каждой обслуживаемой бюджетной организации, которой (при приобретении накладных ТТН-1, ТН-2) либо для которой (при приобретении бланков документов об образовании, единых билетов, трудовых книжек и вкладышей к ним и др.) эти бланки приобретены.

Основанием для принятия к учету бланков документов и документов с определенной степенью защиты у Центра и бюджетных организаций, являются накладные ТТН-1, ТН-2 (часть четвертая пункта 1 Инструкции о порядке заполнения товарно-транспортной накладной и товарной накладной, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 июня 2016 г. № 58).

Заместитель Министра

Д.Н.Кийко

15-1 Кустова 309 42 52