

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ,
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
28 июня 2007 г. N 42/105**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, УЧЕТА
И ХРАНЕНИЯ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ
ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ЗАКАЗАМ НАСЕЛЕНИЯ**

(в ред. постановления Минторга, Минфина
от 23.02.2009 N 9/14)

На основании Закона Республики Беларусь от 21 июня 2002 года "О драгоценных металлах и драгоценных камнях", Положения о Министерстве торговли Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. N 961, Положения о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. N 1585, Министерство торговли Республики Беларусь и Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЮТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней при изготовлении ювелирных изделий по индивидуальным заказам населения.

2. Настоящее постановление вступает в силу через три месяца после его официального опубликования.

Министр торговли Республики Беларусь

А.И.ИВАНКОВ

Министр финансов Республики Беларусь

Н.П.КОРБУТ

СОГЛАСОВАНО
Министр внутренних дел
Республики Беларусь
В.В.Наумов
27.06.2007

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства торговли
Республики Беларусь
и Министерства финансов
Республики Беларусь
28.06.2007 N 42/105

**ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ ДРАГОЦЕННЫХ**

МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ЗАКАЗАМ НАСЕЛЕНИЯ

(в ред. постановления Минторга, Минфина
от 23.02.2009 N 9/14)

Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней при изготовлении ювелирных изделий по индивидуальным заказам населения (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 9 января 2002 года "О защите прав потребителей" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 10, 2/839), Законом Республики Беларусь от 21 июня 2002 года "О драгоценных металлах и драгоценных камнях" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 73, 2/859), постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 1995 г. N 702 "О государственном пробирном надзоре" (Собрание указов Президента и постановлений Кабинета Министров Республики Беларусь, 1995 г., N 36, ст. 894; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., N 20, 5/2605), постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 октября 2003 г. N 1346 "Об утверждении положений о лицензировании видов деятельности, лицензирование которых осуществляет Министерство финансов" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., N 119, 5/13229), постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2004 г. N 1590 "Об утверждении Правил бытового обслуживания потребителей" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., N 1, 5/15304), постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 15 марта 2004 г. N 34 "Об утверждении Инструкции о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., N 57, 8/10784).

Инструкция определяет порядок использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями Республики Беларусь при изготовлении ювелирных изделий по индивидуальным заказам населения и их ремонте.

2. Для целей настоящей Инструкции используются следующие основные термины и определения:

государственное пробирное клеймо - знак установленного в Республике Беларусь образца, наносимый на ювелирные и иные изделия из драгоценных металлов и удостоверяющий пробу драгоценного металла;

давальческие драгоценные металлы - драгоценные металлы, принадлежащие потребителю и переданные им исполнителю для изготовления ювелирных изделий;

довеска - остатки драгоценных металлов, не использованных при изготовлении ювелирных изделий, которые подлежат возврату потребителю и определяются как положительная разность между массой драгоценного металла, сданного потребителем, массой готового изделия (без вставок) и нормативных потерь;

доплата - количество драгоценного металла, которое должно быть возмещено потребителем (металлом либо наличными денежными средствами) и определяется как отрицательная разность между массой драгоценного металла, сданного потребителем, массой готового изделия (без вставок) и нормативных потерь;

излишки - количество драгоценных металлов, драгоценных камней, которое определяется как положительная разность между фактическими и учетными остатками драгоценных металлов, драгоценных камней у материально ответственных лиц;

исполнитель - организация, ее филиал, представительство, иное подразделение, расположенное вне места нахождения организации, индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по изготовлению и ремонту изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней;

клеймение - нанесение государственного пробирного клейма на ювелирные и иные изделия из драгоценных металлов;

легирование - введение в состав сплава компонентов для доведения сплава драгоценного металла до необходимой пробы;

масса драгоценного металла - фактическая общая масса сплава драгоценного металла с учетом всех компонентов;

масса в чистоте - масса химически чистого драгоценного металла, содержащегося в сплаве драгоценного металла;

мерные слитки - слитки драгоценных металлов (золота, серебра), соответствующие стандартам государства - производителя слитков;

накопления драгоценных металлов - драгоценные металлы, образовавшиеся при расходовании давальческих драгоценных металлов потребителя за счет имеющих место отклонений (экономии, излишков) при изготовлении ювелирных изделий;

недостача - нехватка драгоценных металлов, драгоценных камней в сопоставлении с числящимся за материально ответственным лицом количеством по данным учета;

норматив потерь - максимально допустимое количество потерь драгоценных металлов, выраженное в процентах, установленное на выполнение технологических операций при изготовлении и ремонте ювелирных изделий;

нормативные потери - максимально допустимые потери драгоценных металлов в граммах, рассчитанные путем умножения массы драгоценного металла на утвержденные нормативы потерь при выполнении технологических операций при изготовлении и ремонте ювелирных изделий;

обменный фонд - ювелирные изделия, изготовленные из оборотных драгоценных металлов исполнителя и предназначенные для выдачи потребителю на момент оформления им заказа на изготовление изделия в обмен на предоставленный им драгоценный металл;

оборотные драгоценные металлы - драгоценные металлы, приобретенные исполнителем за счет собственных средств, а также накопления драгоценных металлов;

опробование драгоценных металлов - определение пробы драгоценных металлов установленными методами;

потребитель - гражданин (граждане), имеющий намерение заказать либо заказывающий работы, услуги исключительно для личных, бытовых, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

проба - достоинство сплава, показывающее количество массовых долей драгоценного металла в тысяче массовых долей сплава;

работник исполнителя - физическое лицо, привлеченное исполнителем на основе трудового

или гражданско-правового договора для оказания бытовой услуги (приемщик, кладовщик, мастер и другие);

сверхнормативные потери - потери драгоценных металлов в граммах, превысившие нормативные потери;

условная проба - проба, устанавливаемая исполнителем путем опробования при приеме драгоценных металлов без государственного пробирного клейма Республики Беларусь;

фактические потери - потери драгоценных металлов в граммах, которые теряются при изготовлении и ремонте ювелирных изделий, на всех стадиях действующего технологического процесса;

экономия - положительная разность между нормативными и фактическими потерями драгоценных металлов;

централизованная плавка - плавка драгоценных металлов в электрической печи исполнителя специально назначенным работником исполнителя (плавильщиком) для получения слитков сплавов драгоценных металлов;

ювелирные изделия - изделия, изготовленные из сплавов драгоценных металлов с использованием различных видов художественной обработки, со вставками из драгоценных камней и других материалов природного или искусственного происхождения либо без них, применяемые в качестве различных украшений, утилитарных предметов быта и (или) для культовых и декоративных целей.

3. Исполнитель обязан:

получить в Министерстве финансов Республики Беларусь (далее - Минфин) лицензию на деятельность, связанную с драгоценными металлами и драгоценными камнями;

соблюдать требования нормативных правовых актов Республики Беларусь;

оказывать содействие уполномоченным органам государственного управления и контроля (надзора) в осуществлении государственного контроля за использованием, учетом и хранением драгоценных металлов и драгоценных камней;

вести оперативный и бухгалтерский учет драгоценных металлов и драгоценных камней при изготовлении ювелирных изделий, их ремонте, в том числе в отходах;

зарегистрировать в Государственной инспекции пробирного надзора Министерства финансов Республики Беларусь (далее - Госпробнадзор) именник (шифр) исполнителя и производить его последующую перерегистрацию в соответствии с законодательством;

изготавливать ювелирные изделия по установленным в Республике Беларусь пробам;

производить клеймение ювелирных изделий именником (шифром) исполнителя и представлять их в Госпробнадзор на опробование и клеймение государственным пробирным клеймом Республики Беларусь;

проводить в установленные сроки инвентаризацию драгоценных металлов и драгоценных камней в местах их хранения и использования и своевременно отражать результаты инвентаризаций в бухгалтерском учете;

обеспечить полный сбор, учет, хранение отходов драгоценных металлов, образующихся при изготовлении и ремонте ювелирных изделий, их первичную обработку и своевременную сдачу на перерабатывающие организации Республики Беларусь в соответствии с действующим

законодательством;

создать условия, обеспечивающие сохранность драгоценных металлов и драгоценных камней и осуществлять их хранение, в том числе в отходах, в соответствии с требованиями настоящей Инструкции;

оснастить места приема и выдачи драгоценных металлов и ювелирных изделий весоизмерительными приборами соответствующих типов и классов точности и проводить их своевременную поверку;

разработать с учетом требований настоящей Инструкции, других технических нормативных правовых актов Республики Беларусь локальные нормативные правовые акты по изготовлению изделий (технологические процессы, технологические инструкции, методики и другое);

разработать и согласовать с республиканским унитарным предприятием "Межотраслевая хозрасчетная лаборатория по нормированию и экономии драгоценных металлов и драгоценных камней" нормативы потерь и нормы расхода драгоценных металлов в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

осуществлять мероприятия по техническому совершенствованию и улучшению организации производства, внедрению прогрессивных норм расхода драгоценных металлов, совершенствованию методов сбора отходов драгоценных металлов.

4. Работники исполнителя, непосредственно связанные с получением, использованием, хранением, расходом и учетом, транспортировкой драгоценных металлов и драгоценных камней, должны быть ознакомлены под роспись с требованиями настоящей Инструкции, а также с локальными нормативными правовыми актами по изготовлению изделий, утвержденными исполнителем. С указанными лицами должны быть заключены договоры об индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

5. Записи в документах по учету, отчетности и движению драгоценных металлов, драгоценных камней, используемых при изготовлении ювелирных изделий по заказам населения, должны вестись в хронологическом порядке, четко, аккуратно, без подчисток.

Исправления ошибочных записей должны позволять установить дату, основание поправки и лицо, ее осуществившее, что подтверждается подписью этого лица. Исправления не должны препятствовать прочтению изначальной записи.

6. Журналы по учету и движению драгоценных металлов и драгоценных камней должны быть пронумерованы постранично, прошнурованы, подписаны <*> и скреплены печатью.

<*> Если исполнителем является организация - руководителем организации или лицом, им уполномоченным, главным бухгалтером; если исполнителем является индивидуальный предприниматель - индивидуальным предпринимателем или лицом, им уполномоченным.

Документы по учету, отчетности и движению драгоценных металлов, драгоценных камней, используемые при изготовлении ювелирных изделий по заказам населения, согласно приложению 1 выдаются материально ответственными работникам исполнителя с отметкой о выдаче в специальном журнале. Выдача указанных документов производится после сдачи использованных документов.

Исполнитель должен обеспечить в течение сроков, установленных законодательством, сохранность документов первичного бухгалтерского учета. Документы, отражающие образование,

учет и расходование накоплений драгоценных металлов должны храниться постоянно за весь период осуществления исполнителем данного вида деятельности.

7. Перемещение драгоценных металлов, драгоценных камней между материально ответственными работниками исполнителя осуществляется по накладной на внутреннее перемещение формы 1-Т/юр согласно приложению 2 (далее - накладная).

Накладные выписываются в количестве экземпляров, необходимом для оперативного и бухгалтерского учета драгоценных металлов и драгоценных камней.

Глава 2 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАКАЗОВ

8. Оформление заказов на изготовление и ремонт ювелирных изделий (далее - изделия) осуществляется исполнителем в помещении приема заказов ювелирной мастерской (цеха) или в отдельном обособленном от ювелирной мастерской помещении (приемном пункте) (далее - помещение приема заказов) в соответствии с Правилами бытового обслуживания потребителей, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2004 г. N 1590 (далее - Правила).

В помещении приема заказов в удобном для обозрения потребителем месте размещается информация, определенная Правилами, а также выписка из настоящей Инструкции с указанием об имеющейся у исполнителя возможности изготовления изделий определенных проб, об опробовании и клеймении изделий в Госпробнадзоре, иная информация о деятельности исполнителя.

9. Изготовление изделий осуществляется из давальческих драгоценных металлов потребителя, драгоценные камни могут быть как потребителя, так и исполнителя.

Прием драгоценных металлов для изготовления изделий и их ремонта должен осуществляться в специально оборудованном месте помещения приема заказов, оснащеном весами и набором химических реактивов для определения проб драгоценного металла (далее - пробирные реактивы).

10. Весы устанавливаются таким образом, чтобы потребитель имел возможность убедиться в правильности определения массы драгоценного металла.

Взвешивание производится с точностью взвешивания для золота до 0,01 г, серебра - до 0,1 г. Драгоценные камни взвешиваются с точностью до 0,01 карата.

Весы (разновесы к ним) должны иметь свидетельство об их своевременной государственной метрологической поверке.

11. Изготовление изделий может производиться по образцам исполнителя, эскизам потребителя, на основании образца изделия потребителя, а также с использованием каталогов, журналов и других информационных материалов, о чем делается отметка в квитанции.

Образцы исполнителя размещаются в помещении приема заказов в удобном для обозрения потребителем месте и должны иметь этикетку, в которой указывается номер образца, наименование изделия, ориентировочная (номинальная) масса изделия, группа сложности, стоимость работ по прейскуранту.

При изготовлении изделия на основании эскиза или образца изделия потребителя квитанция должна содержать подробное описание изделия либо к квитанции должен быть приложен эскиз изделия, а также отражены ориентировочная масса изделия, группа сложности и норматив потерь.

12. Оплата работ по изготовлению и ремонту изделий, не предусмотренных прейскурантом, производится по разовой калькуляции, согласованной с потребителем.

Калькуляция должна составляться исходя из стоимости нормо-часа и расчетной нормы времени. В калькуляции указывается группа сложности и нормативные потери. К калькуляции прилагается эскиз изделия или указывается номер изделия по каталогу. Калькуляция должна быть подписана исполнителем и потребителем.

13. Исполнитель изготавливает изделия по пробам, установленным Положением о государственном пробирном надзоре, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 1995 г. N 702.

14. Для изготовления изделий от потребителей могут приниматься драгоценные металлы в следующем виде:

золотые, серебряные монеты, в том числе России (царской и современной чеканки), бывшего СССР, Республики Беларусь и иностранные монеты - по соответствующим пробам, установленным стандартами государств-производителей, а также лом таких монет;

ювелирные изделия из золота и серебра и их лом как с наличием оттисков пробирных клейм, так и без них;

бывшие в употреблении зубные протезы с содержанием золота 900/750 пробы - по условной 885 пробе <*>;

золотые зубопротезные диски, имеющие оттиски клейм (товарных знаков) завода-изготовителя или оттиски государственного пробирного клейма Республики Беларусь, - по 900 пробе;

золотые и серебряные мерные слитки по соответствующим пробам, установленным стандартами государств - производителей слитков, а также лом таких слитков при наличии на них отдельных (сохранившихся) знаков маркировки изготовителя;

золотые и серебряные пластины (довески) с оттисками именных (шифров) исполнителей.

<*> Не подлежат приему бывшие в употреблении элементы съемных протезов, в состав сплава которых входит платина.

15. Исполнитель может использовать для изготовления изделий и их ремонта отдельные ограненные (для жемчуга - в естественном виде) сертифицированные и (или) аттестованные драгоценные камни, предоставленные потребителем, а также ограненные драгоценные камни, использовавшиеся в других ювелирных изделиях потребителя в виде вставок.

Сертифицированные и (или) аттестованные ограненные драгоценные камни должны быть заламинированы в индивидуальную упаковку с указанием номера и иметь сертификат соответствия и (или) аттестат качества с номером, идентичным номеру на упаковке, выданный геммологическим центром и отражающий индивидуальные характеристики драгоценного камня.

16. Сдаваемые драгоценные металлы должны быть очищены от загрязнений и посторонних включений.

17. Работник исполнителя должен производить опробование принятых драгоценных металлов в присутствии потребителя путем нанесения пробирного реактива стеклянной или кварцевой палочкой на место зачистки (шабровки) или разреза изделия или лома драгоценного

металла.

18. Пробирные реактивы должны храниться в плотно закрытых стеклянных емкостях. На емкостях и палочках должны быть наклеены этикетки с указанием установленных проб для золота и серебра. Для каждой пробы должна быть отдельная стеклянная или кварцевая палочка.

Срок годности кислотных пробирных реактивов составляет один год с даты их изготовления, за исключением пробирного реактива "хлорное золото".

На стеклянных емкостях, в которых хранятся пробирные реактивы, должны быть наклеены этикетки с указанием даты их изготовления.

19. Изготовление пробирных реактивов осуществляется Госпробнадзором.

Исполнитель заказывает пробирные реактивы в порядке, установленном Инструкцией о порядке проведения пробирных работ и услуг, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 21 февраля 2005 г. N 20 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., N 112, 8/12887).

Исполнителем для определения пробы драгоценного металла могут быть использованы пробирные камни и пробирные иглы, характеристики которых должны соответствовать требованиям Инструкции о порядке проведения пробирных работ и услуг.

20. Если при опробовании принимаемых драгоценных металлов с помощью пробирных реактивов они не выдерживают заявляемую пробу или пробу в соответствии с оттисками государственных пробирных клейм, знаками в метрической, каратной или золотниковой системах проб, такие изделия допускается принимать по низшей установленной законодательством пробе. Данные изделия считаются принятыми по условной пробе.

При оформлении квитанции на прием драгоценных металлов, принятых по условной пробе, после обозначения пробы производится запись: "условная".

21. В случае несогласия потребителя с определенной исполнителем пробой драгоценного металла в изделии исполнитель обязан информировать потребителя о возможности опробования и клеймения таких изделий в Госпробнадзоре.

22. Исполнитель по требованию потребителя может провести химический анализ сдаваемого драгоценного металла и принять его по фактической пробе. Стоимость проведения анализа оплачивается потребителем согласно прейскуранту цен исполнителя, разработанному в соответствии с Положением о формировании предельных цен и тарифов на бытовые услуги, оказываемые населению, утвержденным постановлением Министерства экономики Республики Беларусь от 22 июля 1999 г. N 79 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., N 66, 8/748).

23. Исполнитель осуществляет приемку драгоценного металла в количестве, необходимом для изготовления изделия (с учетом номинальной массы изделия по образцу и нормативных потерь) или его ремонта.

24. Масса принятых от потребителя драгоценных металлов пересчитывается в массу по пробе изготавливаемых изделий.

Пересчет массы драгоценных металлов, принятых от потребителя, в массу по пробе изготавливаемого изделия производится с применением коэффициента, который определяется по формуле

$$K_{п} = \frac{П}{Д},$$

где $K_{п}$ - коэффициент пересчета проб;

П - проба сданного потребителем драгоценного металла;

Д - проба, в которую производят пересчет.

Пересчет массы принятого от потребителя драгоценного металла в массу по пробе изготавливаемого изделия производится по формуле

$$A = K_{п} \times A_{п} \text{ (г)},$$

где A - масса принятого драгоценного металла соответствующей пробы, пересчитанная в массу по пробе изготавливаемого изделия, г;

$K_{п}$ - коэффициент пересчета проб;

$A_{п}$ - масса принятого драгоценного металла соответствующей пробы, г.

Пример. От потребителя для изготовления изделия из золота 583 пробы принято золото 750 пробы массой 6,20 г.

Коэффициент пересчета золота 750 пробы в 583 пробу:

$$K_{750} = \frac{750}{583} = 1,286.$$

Масса принятого золота, пересчитанная в 583 пробу, будет составлять:

$$A_{583} = 1,286 \times 6,20 = 7,973 \text{ г.}$$

25. Исполнитель обязан до оформления заказа на изготовление изделия проинформировать потребителя о необходимом количестве драгоценного металла для изготовления изделия.

Заказ оформляется при наличии у потребителя необходимого количества драгоценного металла.

26. В квитанции указывается масса готового изделия. Исполнитель обязан предупредить потребителя о возможных отклонениях массы готового изделия в пределах +/-0,3 г.

Отклонение массы готового изделия свыше установленных пределов согласовывается с потребителем, о чем производится соответствующая запись в квитанции, которая удостоверяется подписью потребителя.

Масса готового изделия определяется расчетным путем:

$$A_{ги} = A - \frac{A \times \text{норматив потерь}}{100 + \text{норматив потерь}},$$

где $A_{ги}$ - масса готового изделия, г;

A - масса принятого драгоценного металла соответствующей пробы, пересчитанная в массу по пробе изготавливаемого изделия, г.

27. Заказ на изготовление изделий и их ремонт оформляется исполнителем на бланке формы БО-5юв, утвержденном постановлением Министерства торговли Республики Беларусь от 22 января 2007 г. N 6 "Об утверждении альбома унифицированных форм первичной учетной документации по учету бытовых услуг населению и Инструкции о порядке заполнения унифицированных форм первичной учетной документации по учету бытовых услуг населению" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., N 58, 8/15814), за исключением срочной услуги по ремонту в присутствии потребителя (далее - срочный ремонт), которая регистрируется исполнителем в накопительной ведомости.

28. Приемщик в присутствии потребителя заполняет бланк формы БО-5юв в трех экземплярах:

первый экземпляр (квитанция) вместе с первым экземпляром накладной передается в бухгалтерию исполнителя;

второй экземпляр (наряд-заказ) направляется в производство, после изготовления изделия поступает в бухгалтерию и является основанием для списания драгоценных металлов, драгоценных камней, использованных для изготовления изделий и ремонта;

третий экземпляр (копия квитанции) выдается на руки потребителю и возвращается им при получении выполненного заказа с росписью о получении изделия и довески (при ее наличии).

29. В присутствии потребителя приемщик указывает в квитанции следующие сведения: наименование исполнителя и подразделения, номер телефона, дату приема заказа, срок исполнения заказа, фамилию, инициалы, адрес и номер телефона потребителя, наименование драгоценного металла, принятого от потребителя, количество, пробу, массу принятого драгоценного металла, массу драгоценного металла в пересчете в массу по пробе изготавливаемого изделия, общую массу всех принятых драгоценных металлов, пересчитанную в массу по пробе изготавливаемых изделий, нормативные потери.

При приеме мерных слитков в квитанции дополнительно указывается номер (шифр) слитка.

При использовании драгоценных камней потребителя в квитанцию вносится соответствующая запись о том, что камни представляются потребителем и вставка их будет производиться в его присутствии.

При использовании драгоценных камней исполнителя в квитанции указывается их наименование, количество, форма огранки, масса, характеристики, стоимость, а копия сертификата и (или) аттестата выдается потребителю при получении изделия.

Далее квитанция заполняется в соответствии с установленными реквизитами.

Кроме стоимости работ с потребителя дополнительно взимается плата за опробование и клеймение изделий государственным пробирным клеймом Республики Беларусь.

30. Взимание платы за пробирные работы и услуги, выполняемые Госпробнадзором, производится в соответствии с Инструкцией о порядке взимания платы за пробирные работы и услуги, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 2 декабря 2002 г. N 155 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 141, 8/8845), в размерах, установленных перечнем пробирных работ и услуг, за которые взимается плата, утвержденным постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 2 декабря 2002 г. N 156 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 141, 8/8846; 2003 г., N 142, 8/10322).

31. Принятый и оформленный заказ приемщик регистрирует в журнале учета заказов на изготовление изделий из драгоценных металлов формы 1-ДМ согласно приложению 3. Журнал ведется отдельно по золоту и серебру.

32. Ювелирные изделия и их лом с имеющимися оттисками пробирных клейм должны разрезаться в присутствии потребителя таким образом, чтобы нарушалась целостность оттиска пробирного клейма.

Монеты, а также иные изделия должны быть надрезаны (подпилены) в присутствии заказчика для исключения приема изделий из недрагоценных металлов с покрытием драгоценными металлами.

33. Если масса сдаваемого потребителем драгоценного металла вызывает у приемщика сомнение из-за наличия загрязнения, то для установления фактической массы такие изделия подвергаются чистке или приемной плавке в присутствии потребителя.

Обязательной приемной плавке подвергаются пустотелые изделия, а также в необходимых случаях бывшие в употреблении зубные протезы с оформлением квитанции формы БО-5юв на проведение этих работ. На слиток, полученный в результате приемной плавки, наносится именник (шифр) исполнителя, и слиток направляется на централизованную плавку в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.

34. По просьбе потребителя заказ на изготовление и ремонт изделия может быть аннулирован. По заявлению потребителя об аннулировании заказа и предъявленной копии квитанции потребителю возвращается драгоценный металл и внесенная сумма денег.

Возврат потребителю драгоценного металла при аннулировании заказа производится в следующем порядке:

в случае, когда заказ не запущен в производство, исполнитель возвращает драгоценный металл потребителю по его письменному заявлению при предъявлении копии квитанции. В копии квитанции потребитель расписывается в получении драгоценного металла. Копия квитанции и приложенное к ней заявление потребителя передаются в бухгалтерию исполнителя;

в случае, когда заказ запущен в производство, исполнитель производит расчет потерь драгоценного металла и расходов, понесенных исполнителем в процессе обработки. Потребителю возвращается драгоценный металл в виде полосы, ленты той же пробы, с которой работает исполнитель, массой, равной массе принятых драгоценных металлов за вычетом потерь. На выдаваемый драгоценный металл наносится оттиск именника (шифра) исполнителя.

Возврат потребителю денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

35. Бланк квитанции формы БО-5юв является бланком строгой отчетности.

Учет, хранение и использование бланков строгой отчетности осуществляются в установленном законодательством порядке.

Глава 3 УЧЕТ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ

36. Учет драгоценных металлов и драгоценных камней должен обеспечивать строгий контроль за их рациональным использованием по целевому назначению, экономным и эффективным расходованием в пределах утвержденных норм расхода, а также сохранность на всех стадиях и операциях технологического процесса.

37. Принятый от потребителей драгоценный металл приемщик ежедневно передает по накладной вместе с нарядами-заказами в кладовую ювелирной мастерской (цеха) исполнителя.

Кладовщик, принимая драгоценный металл, производит взвешивание по каждому наряду-

заказу, после чего драгоценный металл объединяется по пробам и взвешивается общей массой. В случае расхождения суммарной массы по нарядам-заказам с общей массой драгоценного металла в сторону увеличения на разницу выписывается дополнительно накладная и драгоценный металл приходится как накопления драгоценных металлов.

При наличии расхождений в сторону уменьшения выясняются причины их образования и недостача взыскивается с виновных лиц.

38. При необходимости кладовщик, принимая драгоценный металл, проверяет его пробу, используя пробирные реактивы. При наличии расхождений в определении проб принятого драгоценного металла между приемщиком и кладовщиком дальнейшее установление пробы производится комиссией.

В случае, если проба по отношению к указанной в наряде-заказе ниже, эти драгоценные металлы опечатываются комиссией до выяснения причин и внесения исправлений в квитанцию в присутствии потребителя, сдавшего драгоценный металл. При несогласии потребителя на внесение в квитанцию исправления о низшей пробе драгоценного металла разница между стоимостью драгоценного металла высшей пробы, указанной в квитанции, и драгоценного металла низшей пробы, установленной комиссией в результате проверки пробы, возмещается исполнителю приемщиком, оформившим заказ.

В случае, если проба по отношению к указанной в наряде-заказе выше, приемщиком производится пересчет количества принятого драгоценного металла и разница возвращается потребителю.

39. Кладовщик передает наряды-заказы мастеру для учета и распределения работы по ювелирам. Приказом исполнителя может быть назначено другое лицо, ответственное за учет и распределение работ.

40. Мастер регистрирует поступившие от кладовщика наряды-заказы в журнале учета выполнения заказов ювелирами формы 2-ДМ согласно приложению 4. Учет выполнения заказов ведется мастером по каждому ювелиру.

Выдача наряда-заказа ювелиру производится под роспись в журнале формы 2-ДМ.

41. Одновременно с выдачей наряда-заказа мастер дает разрешение кладовщику на выдачу ювелиру необходимого для работы количества драгоценного металла и драгоценных камней для изготовления изделий.

42. Учет драгоценных металлов в кладовой осуществляется по массе по каждой принятой пробе и в пересчете в массу по пробе изготавливаемых исполнителем изделий.

43. На основании поступивших приходно-расходных документов кладовщик в конце рабочего дня производит заполнение карточек складского учета формы М-1 согласно приложению 5 (далее - карточка формы М-1).

Карточки должны быть заведены отдельно по драгоценным металлам и драгоценным камням.

Допускается ведение учета в кладовой в журнале при условии соответствия его реквизитов реквизитам карточки формы М-1.

44. Материально ответственные работники исполнителя, за исключением ювелиров, ежемесячно составляют материальные отчеты формы 3-ДМ согласно приложению 6 в двух экземплярах, в которых отражают движение драгоценных металлов.

Ювелиры ежемесячно составляют материальные отчеты о движении драгоценных металлов формы 3-ДМ-Ю согласно приложению 7.

В материальных отчетах драгоценные металлы должны быть пересчитаны в массу по пробе изготавливаемых исполнителем изделий.

К материальным отчетам прикладываются первичные документы.

Отчет подписывается материально ответственным лицом и руководителем ювелирной мастерской (цеха). Первый экземпляр материального отчета сдается в бухгалтерию исполнителя не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, второй экземпляр остается у материально ответственного лица.

45. Отчеты проверяются бухгалтером исполнителя на соответствие произведенных записей первичным документам и подписываются. Израсходованные драгоценные металлы списываются с подотчета материально ответственных лиц.

46. На основании поступивших отчетов и первичных документов бухгалтер исполнителя составляет сводную ведомость учета драгоценных металлов, поступивших от потребителей, формы 4-ДМ согласно приложению 8.

47. Списание драгоценных металлов на изготовление изделий и потери производится только после сдачи ювелирами готовых изделий, при этом ювелирами должны определяться фактические потери.

Списание драгоценных металлов, израсходованных при проведении химических анализов, осуществляется по актам на списание драгоценных металлов форм 5-ДМ Зл, 5-ДМ Ср согласно приложениям 9 и 10, составляемым в двух экземплярах, которые утверждаются исполнителем.

48. Исполнитель должен вести учет драгоценных металлов, содержащихся в пробирном реактиве "хлорное золото" и пробирных реактивах, содержащих серебро, и производить их списание при плановых инвентаризациях по фактическому расходу.

Глава 4

ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ

49. Исполнитель имеет право приобретать в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, только ограненные сертифицированные и (или) аттестованные драгоценные камни.

Приобретаемые исполнителем драгоценные камни должны иметь сертификат соответствия и (или) аттестат качества.

50. Прием драгоценных камней исполнителем осуществляется с учетом требований, установленных для приема драгоценных металлов, в соответствии с подпунктом 94.1 пункта 94 настоящей Инструкции.

Прием драгоценных камней оформляется актом приема драгоценных камней формы 6-ДМ согласно приложению 11. В акте указываются номер сертификата соответствия и (или) аттестата качества, дата его выдачи, а также вносятся другие данные, предусмотренные формой акта.

51. Учет драгоценных камней осуществляется по наименованию, форме огранки, массе, количеству, характеристикам и стоимости.

На основании поступивших приходно-расходных документов кладовщик в конце рабочего дня заполняет карточки формы М-1 (или журнал).

52. Выдача из кладовой драгоценных камней ювелирам для их закрепки производится по накладной в количестве, необходимом для изготовления изделия, с отражением реквизитов драгоценных камней.

Выдача драгоценных камней и их закрепка, а также окончательная доработка изделия ювелиром и передача его на приемку производятся в присутствии комиссии, назначенной приказом исполнителя.

53. Закрепка вставок из драгоценных камней производится только в изделия, имеющие оттиск государственного пробирного клейма Республики Беларусь.

54. Все материально ответственные лица ежемесячно составляют материальный отчет о движении драгоценных камней формы 7-ДМ согласно приложению 12 в двух экземплярах.

55. В гарантийном талоне указываются следующие реквизиты по драгоценным камням: наименование, форма огранки, масса в каратах, количество, характеристики, стоимость, номер и дата сертификата соответствия и (или) аттестата качества.

Копия сертификата соответствия и (или) аттестата качества выдается потребителю при получении изделия.

56. Закрепка драгоценных камней, принадлежащих потребителю, окончательная доработка изделия и сдача его на приемку производятся ювелиром в присутствии потребителя.

В гарантийном талоне делается отметка о том, что драгоценные камни представлены потребителем и их закрепка в изделии производилась в его присутствии.

57. Исполнитель, осуществляющий закрепку драгоценных камней, представленных потребителем, не несет ответственности за реквизиты этих камней.

Глава 5 ОСОБЕННОСТИ ДВИЖЕНИЯ И УЧЕТА ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПЛАВКИ

58. Плавка драгоценных металлов, принятых от потребителей, плавка технологических отходов (высечка, стружки, опилки и другое), легирование слитков, приготовление припоев (далее - плавки) осуществляются централизованно плавильщиком ювелирной мастерской.

Принятые от потребителя драгоценные металлы, за исключением мерных слитков, подвергаются централизованной плавке для определения фактической пробы драгоценных металлов и их дальнейшего использования в производстве.

Плавка принятых от потребителей драгоценных металлов установленных и условных проб осуществляется отдельно по мере их накопления по каждой принятой пробе.

59. В случаях незначительного количества (менее 10 г по каждой пробе) поступивших драгоценных металлов установленных проб по золоту: 750, 900, 958 - разрешается один раз в квартал производить совместную централизованную плавку золота указанных проб.

60. По каждому виду плавки драгоценных металлов должны быть разработаны технологические процессы, утверждаемые исполнителем. В технологических процессах должны быть определены порядок проведения работ и их особенности, применяемое оборудование и инструменты.

61. Плавка драгоценных металлов производится в присутствии постоянно действующей комиссии и плавильщика, назначаемых приказом исполнителя.

Комиссия формируется в количестве не менее трех человек. В состав комиссии включаются главный бухгалтер (бухгалтер), мастер и (или) технолог, другие работники исполнителя, ознакомленные с технологическим процессом по проведению плавки.

62. Драгоценные металлы, подлежащие плавке, подготавливаются кладовщиком по пробе и массе, а слитки драгоценных металлов с установленными фактическими пробами для легирования - по расчету компонентов сплава (шихты).

63. В присутствии комиссии кладовщик передает плавильщику драгоценные металлы, подлежащие плавке, по накладной по массе и пробе. Взвешивание производится с точностью 0,01 г для золота, 0,1 г для серебра.

64. Плавильщик имеет право в присутствии комиссии проверить пробу принимаемых драгоценных металлов с помощью пробирных реактивов.

При наличии расхождений между данными плавильщика и кладовщика составляется акт, который подписывается членами комиссии, кладовщиком, плавильщиком; драгоценный металл изымается из партии, вкладывается в отдельную емкость и опечатывается печатью председателя комиссии для выяснения причин образовавшихся расхождений.

65. Централизованная плавка производится плавильщиком в электрической печи в угольных или графитовых тиглях в соответствии с требованиями утвержденного технологического процесса.

66. Учет, плавка и дальнейшая обработка сплавов золота, содержащих палладий, производится отдельно от сплавов золота, не содержащих палладий.

Плавка указанных сплавов производится в отдельных тиглях.

67. Проведение плавки драгоценных металлов отражается в журнале учета проведения плавки драгоценных металлов (золота, серебра) формы 8-ДМ согласно приложению 13.

68. Слитки драгоценных металлов после плавки нумеруются плавильщиком при помощи клейм порядковым номером в соответствии с порядковым номером слитка по журналу формы 8-ДМ.

Взвешивание слитков, а также образовавшихся в результате плавки выплесков драгоценных металлов производится в присутствии комиссии.

69. На каждую плавку в соответствии с ее порядковым номером составляется акт на плавку, легирование, приготовление припоя формы 9-ДМ согласно приложению 14.

Окончательное оформление акта производится не позднее двух рабочих дней после проведения плавки.

Акт составляется в двух экземплярах и подписывается комиссией. Первый экземпляр акта (для плавки легирования и приготовления припоя - вместе с расчетом шихты за подписью работника исполнителя, производившего расчет) сдается в бухгалтерию, второй хранится в делах комиссии.

70. Расчеты по каждому виду плавки драгоценных металлов производятся в соответствии с примерами расчетов нормативных и фактических потерь при проведении плавки золотого лома различных проб, легировании слитков и приготовлении припоев согласно приложению 15.

Расчеты в актах плавки принятых от потребителей драгоценных металлов ведутся по золоту в пересчете на 583 (585) пробу, а по серебру - на 875 (925) пробу.

Расчеты в актах плавки легирования, приготовления припоев ведутся по пробам изготавливаемых изделий.

Расчет легирования сплавов, приготовления припоев производится с учетом требований соответствующих технических нормативных правовых актов, предъявляемых к составу сплавов соответствующих проб.

71. Слитки драгоценных металлов, полученные в результате плавки, должны быть подвергнуты анализу в лаборатории.

Слитки до определения лабораторией пробы сплава должны храниться в отдельном опечатанном председателем комиссии металлическом ящике (гофте), в сейфе кладовой ювелирной мастерской в подотчете плавильщика.

72. От полученного в результате плавки слитка драгоценного металла плавильщик в присутствии комиссии производит отбор сплава для анализа (навесок) в виде мелкой стружки или развальцованной ленты.

73. Навески для химического анализа отбираются:

от слитков массой до 50 г путем сквозного сверления всей его толщины в центре слитка или путем развальцовывания конца слитка в ленту с последующим отрезанием ее края;

от слитка массой от 50 г до 1000 г в виде стружки путем сверления от верха и низа слитка до половины его толщины в двух углах на расстоянии одной четверти длины диагонали от углов слитка.

Плавильщик в присутствии комиссии должен измельчить стружку, полученную в результате отбора пробы путем сверления, и очистить ее от стали с помощью магнита.

74. Навески передаются в кладовую по накладной для последующей передачи в лабораторию.

75. Химический анализ сплавов по определению содержания драгоценных металлов осуществляется в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов.

76. Результаты химических анализов по содержанию драгоценных металлов вносятся в журнал учета проведения химических анализов по содержанию золота в золотых сплавах формы 10-ДМ Зл согласно приложению 16, в журнал учета проведения химических анализов по содержанию серебра в серебряных сплавах формы 10-ДМ Ср согласно приложению 17 и оформляются справкой о результатах химического анализа золотого сплава формы 11-ДМ Зл согласно приложению 18 и справкой о результатах химического анализа серебряного сплава формы 11-ДМ Ср согласно приложению 19.

Масса навесок и полученного после анализов золота (корточек) указывается с точностью до 0,00001 г.

Первый экземпляр справки передается в бухгалтерию, второй - в кладовую, третий - хранится в лаборатории.

77. Проба сплава в слитках после проведения химического анализа указывается в акте формы 9-ДМ.

78. Если в результате плавки образуется сплав, соответствующий требованиям технических нормативных правовых актов, бухгалтерия приходит сплав по соответствующей пробе изготавливаемых изделий, а слиток выдается в работу.

Если по результатам химического анализа полученный сплав имеет отклонение от номинала в пределах требований технических нормативных правовых актов, бухгалтерия излишек

драгоценного металла не приходится, недостача драгоценного металла с материально ответственного лица не удерживается. Бухгалтерия приходит только экономию драгоценного металла как накопление драгоценного металла.

В случае, когда после легирования или приготовления припоя образуется сплав, не соответствующий требованиям технических нормативных правовых актов, его направляют на повторное легирование, сверхнормативные потери драгоценного металла при этом относят за счет виновного лица.

79. Плавильщик несет материальную ответственность за неоднородность сплава слитков, сверхнормативные потери при плавке и несоответствие пробы. В случае понижения пробы полученных слитков образовавшаяся недостача драгоценного металла взыскивается с виновного лица в соответствии с законодательством.

80. Плавка технологических отходов, образующихся у ювелиров при изготовлении изделий, массой 20 г и более производится централизованно плавильщиком в присутствии ювелира и двух членов комиссии с составлением акта формы 9-ДМ.

Плавку технологических отходов массой до 20 г допускается производить ювелиру на рабочем месте.

81. После плавки технологических отходов ювелир передает слиток в кладовую.

От слитка, сплавленного из технологических отходов, отбор навески и его химический анализ производятся в соответствии с пунктами 72 - 78 настоящей Инструкции.

82. Ответственность за понижение пробы слитка, сплавленного из технологических отходов, несет ювелир.

83. Фактические потери при плавке технологических отходов не учитываются, так как указанные потери включены в общую норму потерь при изготовлении изделий и отдельно не нормируются.

84. Потери драгоценных металлов при легировании слитка, сплавленного из технологических отходов производства, до проб изготавливаемых изделий:

для повышения пробы - относятся на ювелира;

для понижения пробы - списываются за счет оборотных драгоценных металлов.

85. Потери драгоценных металлов при легировании сплавов драгоценных металлов и изготовлении припоев списываются за счет оборотных драгоценных металлов.

Глава 6 ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ ПРИ ЭЛЕКТРОХИМИЧЕСКОМ ТРАВЛЕНИИ ИЗДЕЛИЙ

86. В соответствии с особенностями технологических процессов изготовления изделий должен быть организован учет и контроль за полнотой сбора отходов золота, образующихся при электрохимическом травлении.

87. Исполнителем разрабатывается и утверждается технологический процесс (инструкция) электрохимического травления и регенерации электролитов ванн электрохимического травления.

88. На участке травления должен быть организован учет драгоценных металлов, снимаемых при электрохимическом травлении изделий, с отражением массы до и после травления в журнале

учета съема золота, образующегося при электрохимическом травлении изделий, формы 12-ДМ согласно приложению 20.

89. Изъятие образовавшихся отходов производится по мере их накопления, но обязательно на дату проведения плановых (при необходимости внезапных) инвентаризаций с отметкой в журнале учета формы 12-ДМ и составлением акта на вскрытие и зачистку ванны электрохимического травления формы 13-ДМ согласно приложению 21.

Вскрытие ванн с электролитами электрохимического травления и регенерация золота производятся в присутствии комиссии. Проведение анализов и передача слитков золота после регенерации в кладовую производятся в порядке, установленном для проведения централизованной плавки.

90. Передача собранных отходов от электрохимического травления на регенерацию осуществляется по накладной с отражением расчетной массы золота в чистоте по данным журнала формы 12-ДМ.

91. По результатам регенерации составляется акт о фактическом выделении золота после регенерации формы 14-ДМ согласно приложению 22, в котором отражаются учетное количество золота по данным взвешивания изделий до и после электрохимического травления, фактическая масса и проба полученного после плавки слитка золота, и выводится окончательный результат (излишки или недостача).

92. Слиток передается в кладовую по накладной для последующего легирования и использования в производстве.

Образовавшиеся излишки золота приходуется как накопления драгоценных металлов, а недостача взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством.

Глава 7

ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА ОБОРОТНЫХ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ

93. Кроме драгоценных металлов, поступающих от потребителя в качестве давальческих, для ускорения изготовления изделий применяются оборотные драгоценные металлы (золото, серебро) исполнителя.

94. Поступление оборотных драгоценных металлов осуществляется от следующих источников:

94.1. драгоценные металлы, приобретенные исполнителем за счет собственных средств в порядке, установленном законодательством.

Приемка поступивших исполнителю драгоценных металлов производится материально ответственным лицом в установленном порядке не позднее пяти рабочих дней со дня их поступления в присутствии комиссии, назначенной приказом исполнителя с оформлением соответствующего акта приемки драгоценных металлов формы 15-ДМ согласно приложению 23.

В акте указываются название организации-поставщика, номер и дата сопроводительных документов, по которым приобретались драгоценные металлы (счета-фактуры, накладные форм ТТН-1, ТН-2, квитанции, чеки банка и т.п.), фактическое количество и масса поступивших драгоценных металлов, а также все реквизиты ценностей, предусмотренные в оперативном учете. По мерным слиткам дополнительно указывается номер сертификата изготовителя;

94.2. довески драгоценных металлов, приобретенные исполнителем у потребителей;

94.3. накопления драгоценных металлов, образовавшиеся в процессе изготовления изделий

из давальческих драгоценных металлов, а именно:

излишки драгоценных металлов, образующиеся при объединении принятых от потребителей драгоценных металлов по пробам;

излишки драгоценных металлов, выявленные при проведении плановых и внезапных инвентаризаций;

излишки драгоценных металлов, образующиеся при централизованных плавках давальческих драгоценных металлов, за счет положительной разницы между фактической пробой полученного в результате плавки слитка драгоценного металла и пробой, по которой производился прием драгоценного металла от потребителя (припек);

излишки драгоценных металлов при плавке технологических отходов в случае получения слитков с превышением верхнего предела допуска пробы;

излишки драгоценных металлов при электрохимическом травлении изделий;

излишки драгоценных металлов при выявлении разницы между нормативными потерями на плавке для потребителей и исполнителя;

экономия драгоценных металлов при плавках лома давальческих драгоценных металлов;

экономия драгоценных металлов при изготовлении изделий, образующаяся за счет разницы между нормативными и фактическими потерями ювелира;

экономия драгоценных металлов при легировании слитков за счет получения сплавов по нижнему пределу допуска пробы.

95. Учет накоплений драгоценных металлов осуществляется ежемесячно бухгалтерией исполнителя на основании первичных учетных документов в ведомости учета накоплений драгоценных металлов формы 16-ДМ согласно приложению 24.

Ведомость составляется отдельно по золоту и серебру.

96. Стоимость накоплений драгоценных металлов, образовавшихся в ювелирных мастерских юридических лиц, включается в состав доходов от внереализационных операций и подлежит налогообложению в порядке, предусмотренном законодательством.

Индивидуальные предприниматели стоимость накоплений драгоценных металлов включают в налогооблагаемый доход при исчислении и уплате подоходного налога с физических лиц в порядке, предусмотренном законодательством.

97. Стоимость накоплений драгоценных металлов определяется в соответствии с ценами, утверждаемыми Министерством финансов Республики Беларусь, согласно прейскуранту "Расчетные цены на драгоценные металлы (кроме драгоценных металлов при осуществлении банковских операций), принимаемые в Госфонд Беларуси" (далее - расчетные цены).

Перечисление денежных средств в бюджет в виде уплаты налоговых платежей производится в порядке, установленном законодательством, с соответствующей отметкой в ведомости формы 16-ДМ.

98. Расход оборотных драгоценных металлов осуществляется по следующим статьям:

98.1. фактические потери при легировании, в том числе при легировании слитков, сплавленных из технологических отходов;

98.2. фактические потери при изготовлении припоев драгоценных металлов;

98.3. фактические потери при изготовлении изделия, взятого на контрольный анализ Госпробнадзором;

98.4. фактические потери на устранение дефектов, обнаруженных при выдаче изделий потребителю и в течение гарантийного срока;

98.5. сверхнормативные потери при плавках драгоценных металлов и изготовлении ювелирных изделий;

98.6. доплаты драгоценных металлов, которые оплачиваются потребителями за наличный расчет при изготовлении и ремонте;

98.7. расход припоя при ремонте ювелирных изделий;

98.8. расход золота на приготовление пробирного реактива "хлорное золото";

98.9. расход серебра на легирование золотых сплавов и проведение анализов;

98.10. недостача драгоценного металла при централизованной плавке принятых от потребителей драгоценных металлов;

98.11. недостача золота после регенерации электролита электрохимического травления;

98.12. недостача драгоценного металла при проведении плановых и внезапных инвентаризаций;

98.13. недостача драгоценного металла и потери при переделке изделия, возвращенного Госпробнадзором без клеймения по причине его несоответствия заявленной пробе.

99. Все случаи образования и расхода оборотных драгоценных металлов оформляются соответствующими учетными документами (накладными, актами, отчетами и т.д.), которые представляются в бухгалтерию для обеспечения надлежащего учета за движением оборотных драгоценных металлов.

100. Учет оборотных драгоценных металлов осуществляется ежемесячно бухгалтерией исполнителя на основании первичных учетных документов в сводной ведомости учета движения оборотных драгоценных металлов формы 17-ДМ согласно приложению 25. Бухгалтерия ежемесячно составляет отчет о наличии оборотных и давальческих драгоценных металлов согласно приложению 26.

Сводная ведомость и отчет составляются отдельно по золоту и серебру.

101. Движение оборотных драгоценных металлов отражается в отчете об остатках, поступлении и расходе драгоценных металлов и изделий из них, сдаче драгоценных металлов в виде лома и отходов в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь формы 2-дм, утвержденном постановлением Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 15 июня 2004 г. N 86, который составляется на основании сводной ведомости формы 17-ДМ.

102. Исполнитель в целях ускорения выполнения заказов потребителей может изготавливать из оборотных драгоценных металлов изделия, пользующиеся наибольшим потребительским спросом, с целью дальнейшего их обмена на давальческие драгоценные металлы потребителей (далее - изделия обменного фонда).

Количество и ассортимент изготавливаемых изделий обменного фонда определяются

приказом исполнителя.

103. Изделия обменного фонда изготавливаются и выдаются потребителям в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.

Учет, хранение и отчетность по изделиям обменного фонда осуществляются отдельно от изделий, изготовленных из давальческих драгоценных металлов потребителей, с отметкой в документах первичного учета: "Обменный фонд".

104. Выдача изделия обменного фонда потребителю производится только после возмещения им драгоценного металла в количестве, равном массе изготовленного изделия, с учетом утвержденных в установленном законодательством порядке нормативов потерь на изготовленные изделия с оформлением квитанции формы БО-5юв.

105. Нереализованные изделия обменного фонда по приказу исполнителя могут подвергаться переплавке в присутствии постоянно действующей комиссии с составлением акта формы 9-ДМ.

106. При намерении прекратить деятельность по изготовлению изделий исполнитель обязан в пятидневный срок с момента прекращения приема драгоценных металлов от потребителей письменно уведомить об этом Госпробнадзор.

После окончательного расчета с потребителями и проведения полной инвентаризации драгоценных металлов исполнитель в месячный срок представляет в Госпробнадзор ведомости форм 16-ДМ, 17-ДМ, а также отчеты о наличии оборотных и давальческих драгоценных металлов за календарный год деятельности.

107. Оборотные драгоценные металлы исполнителя подлежат реализации в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь (далее - Госфонд Беларуси) в трехмесячный срок со дня уведомления Госпробнадзора. Порядок расчетов с исполнителем за поставки драгоценных металлов в Госфонд Беларуси осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке расчетов за поставки драгоценных металлов в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31 марта 2004 г. N 59 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., N 69, 8/10848).

Глава 8 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОПРОБОВАНИЯ И КЛЕЙМЕНЕНИЯ ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ

108. На каждом вновь изготовленном изделии должны быть проставлены оттиски именников (шифров) исполнителя и ювелира, а также государственного пробирного клейма Республики Беларусь.

Знак именника (шифра) исполнителя устанавливается Госпробнадзором. Исполнитель до начала изготовления изделий из драгоценных металлов должен представить в Госпробнадзор оттиск именника (шифра) одновременно с заявлением о его регистрации.

Знак именника (шифра) исполнителя ежегодно изменяется с обязательной перерегистрацией вновь введенного именника (шифра), а ранее действовавший подлежит уничтожению с представлением в Госпробнадзор соответствующего акта. Использование незарегистрированных в Госпробнадзоре именников (шифров) не допускается.

109. Именник (шифр) исполнителя находится на ответственном хранении у специально назначенного исполнителем лица.

Именник (шифр) исполнителя, пришедший в негодность, а также по истечении срока действия должен уничтожаться с составлением соответствующего акта, первый экземпляр которого представляется в Госпробнадзор.

110. Именник (шифр) ювелира находится на ответственном хранении у ювелира, за которым он закреплен.

111. Вынос именников (шифров) из помещения мастерской, передача их другим лицам не допускаются.

112. Оттиск именника (шифра) исполнителя на изделие наносится ювелиром под контролем мастера или специально назначенного исполнителем лица.

Место постановки оттисков именника (шифра) исполнителя и ювелира на изделиях должно соответствовать требованиям Инструкции о порядке проведения пробирных работ и услуг.

113. В случае, если ремонт изделий предполагает нарушение целостности оттисков государственных пробирных клейм, исполнитель информирует потребителя о необходимости представления таких изделий на опробование и клеймение в Госпробнадзор с взиманием соответствующей платы.

На отремонтированные изделия, готовые к опробованию и клеймению, наносится оттиск именника (шифра) исполнителя.

114. Подготовленные к опробованию и клеймению изделия в полном комплекте, со всеми частями (без полировки), вместе с нарядами-заказами сдаются ювелирами в кладовую по накладной. Сдача и прием изделий оформляется в журнале учета изделий, отправленных на опробование и клеймение, формы 18-ДМ согласно приложению 27. По каждой отправке в Госпробнадзор в журнале подводится итог по пробам и наименованиям изделий.

115. Изделия предъявляются для опробования и клеймения в Госпробнадзор в порядке, установленном Инструкцией о порядке проведения пробирных работ и услуг.

116. Плата за пробирные работы и услуги, выполняемые Госпробнадзором, производится исполнителем в соответствии с Инструкцией о порядке взимания платы за пробирные работы и услуги в размерах, установленных перечнем пробирных работ и услуг, за которые взимается плата.

117. Выдача изделий ювелиру после опробования и клеймения для окончательной доработки производится по накладной вместе с нарядами-заказами под роспись в журнале формы 18-ДМ.

118. Возврат из Госпробнадзора изделий без клеймения, в том числе использованных для контрольного анализа, оформляется соответствующим актом с указанием номера наряда-заказа и причины возврата. Акт составляется комиссией, состав которой определяется приказом исполнителя.

В случае, если возврат произведен из-за несоответствия изделий заявленной пробе, исполнителем проводится служебное расследование, по результатам которого виновные лица привлекаются к ответственности с возмещением за их счет недостачи и потерь драгоценных металлов при изготовлении нового изделия, расходов по проведению анализа и повторного опробования и клеймения.

Глава 9

УЧЕТ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ И ЕЕ ВЫДАЧА ПОТРЕБИТЕЛЮ

119. Готовые изделия сдаются ювелиром приемщику вместе с нарядами-заказами по накладной на сдачу готовых изделий ювелиром формы БО-4/юр согласно приложению 28.

Приемщик взвешивает в присутствии ювелира готовые изделия из золота с точностью до 0,01 г, изделия из серебра с точностью до 0,1 г, производит расчет по каждому наряду-заказу, заполняет все реквизиты накладной формы БО-4/юр.

По графе "Нормативная стоимость обработки" итоговая сумма подсчитывается за вычетом платы за опробование и клеймение изделий в Госпробнадзоре, а также расходов по доставке изделий в Госпробнадзор и обратно исполнителю.

В накладной указывается прописью общее количество сдаваемых ювелиром готовых изделий, в том числе указывается их расшифровка по ассортименту в количественном выражении.

Потери потребителя в граммах и процентах проставляются приемщиком в соответствии с записями в нарядах-заказах.

В накладной производится расчет излишков драгоценных металлов, образующихся за счет разницы между нормативными потерями на плавке для потребителей и исполнителя.

Пример расчета:

масса принятого от потребителей драгоценного металла (золота) в пересчете в массу по пробе изготавливаемого изделия - 187,28 г;

масса готовых изделий (без камней) - 172,22 г;

масса нормативных потерь для потребителей - 13,89 г;

масса довесок - 10,01 г;

масса доплат - 8,84 г;

норматив потерь на плавке для потребителей - 0,4%;

норматив потерь на плавке для исполнителя - 0,35%.

Нормативные потери на плавке для потребителей составляют

$$172,22 \times 0,4 : 100 = 0,69 \text{ г.}$$

Массу драгоценного металла, израсходованного на изготовление готовых изделий, можно определить двумя способами:

1-й способ: $187,28 - 10,01 + 8,84 = 186,11 \text{ г.}$

2-й способ: $172,22 + 13,89 = 186,11 \text{ г.}$

Нормативные потери на плавке для исполнителя составляют

$$186,11 \times 0,35 : 100 = 0,65 \text{ г.}$$

Находят разницу между нормативными потерями на плавке для потребителей и исполнителя:

$$0,69 - 0,65 = 0,04 \text{ г.}$$

Излишки за счет разницы между нормативными потерями на плавке для потребителей и исполнителя составляют 0,04 г и приходуются бухгалтерией как накопление драгоценного металла.

120. Приемщик на основании полученных накладных заполняет соответствующие графы по

учету готовых изделий (по каждому заказу) в журнале формы 1-ДМ.

121. Первый экземпляр накладной формы БО-4/юр вместе с приложенными нарядами-заказами приемщик передает ответственному лицу, назначенному исполнителем, для заполнения журнала формы 2-ДМ. После заполнения вышеуказанных документов первый экземпляр накладной формы БО-4/юр вместе с приложенными нарядами-заказами передается в бухгалтерию исполнителя для списания драгоценных металлов, драгоценных камней с подотчета ювелиров и отнесения готовых изделий в подотчет приемщику.

122. Выдача готовых изделий потребителю производится по предъявлении им копии квитанции формы БО-5юв.

На копии квитанции приемщик заполняет необходимые реквизиты для расчета с потребителем и выдачи заказа.

123. Довески, подлежащие возврату потребителям после изготовления или ремонта изделий, выдаются в виде пластины или лома изделия той же пробы, что и изготовленное изделие, с обязательным нанесением оттиска именника (шифра) исполнителя.

Исполнитель вправе с согласия потребителя оставить у себя довеску массой не более 0,3 г. При этом исполнитель обязан выплатить потребителю стоимость оставшейся у исполнителя довески по расчетным ценам, утвержденным Минфином, действующим на день выплаты.

124. Доплата драгоценным металлом, предоставляемым потребителем, оформляется квитанцией формы БО-5юв с указанием в ней номера квитанции основного заказа. Потребитель вправе доплату в размере, не превышающем 0,3 г массы драгоценного металла по пробе изготовленного изделия, оплатить наличными денежными средствами по расчетным ценам, утвержденным Минфином на день оплаты.

125. При утере копии квитанции заказ выдается по письменному заявлению потребителя и предъявлении документа, удостоверяющего личность потребителя.

(в ред. постановления Минторга, Минфина от 23.02.2009 N 9/14)

126. При выдаче готового изделия исполнитель передает потребителю под роспись на копии квитанции вместе с заказом гарантийный талон к наряду-заказу формы БО-5юв.

Гарантийный срок составляет шесть месяцев со дня выдачи готового изделия исполнителем.

127. В гарантийном талоне указываются реквизиты в соответствии с требованиями государственного стандарта Республики Беларусь "Изделия ювелирные из драгоценных металлов", утвержденного постановлением Государственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации от 23 июня 2000 г. N 18 (СТБ 1232-2000).

В случае, если при изготовлении изделий были использованы драгоценные камни, то в гарантийный талон дополнительно вносятся сведения по драгоценным камням согласно требованиям пунктов 55, 56 настоящей Инструкции.

128. Изделия упаковываются в пакеты из бумаги или полиэтиленовой пленки. По согласованию с заказчиком допускаются другие виды упаковки.

129. При выдаче заказа потребитель вправе производить проверку качества изделий внешним осмотром, а также правильности произведенного расчета по заказу.

130. При обнаружении дефектов в момент получения изделия составляется акт о браке и выписывается накладная, по которой изделие возвращается ювелиру на доработку. Потери при

устранении дефектов относятся на счет виновных лиц.

131. Приемщик, получив от потребителя изделие для устранения дефектов, регистрирует его в журнале учета заказов, поступивших для устранения дефектов, формы 19-ДМ согласно приложению 29.

132. Прием от потребителя изделия для устранения обнаруженных дефектов в период гарантии производится по квитанции формы БО-5юв.

Сдача исправленных изделий приемщику ювелиром производится по накладной с пометкой: "Исправление брака".

133. В конце рабочего дня приемщик по копиям квитанций заполняет ведомость реализации готовых изделий формы 20-ДМ согласно приложению 30. Первый экземпляр вместе с копиями квитанций сдается в бухгалтерию исполнителя, второй экземпляр хранится у приемщика.

134. Ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, приемщик на основании приходных и расходных документов составляет отчет о движении готовых изделий формы 21-ДМ согласно приложению 31 в двух экземплярах в количественном выражении. Первый экземпляр сдается в бухгалтерию исполнителя, второй остается у приемщика.

135. Невостребованные потребителями заказы по истечении года со дня исполнения и после трехкратного письменного уведомления потребителя подлежат сдаче в Государственное хранилище ценностей Министерства финансов Республики Беларусь в установленном законодательством порядке.

Глава 10 ПОРЯДОК СБОРА, УЧЕТА И СДАЧИ НА ПЕРЕРАБОТКУ ОТХОДОВ, СОДЕРЖАЩИХ ДРАГОЦЕННЫЕ МЕТАЛЛЫ

136. Исполнитель должен обеспечить полный сбор, учет, сохранность и своевременную сдачу на перерабатывающие организации Республики Беларусь всех видов отходов, содержащих драгоценные металлы, образующихся при изготовлении и ремонте изделий (далее - отходы).

137. Ответственность за полный сбор отходов, их учет, сохранность и своевременную отправку на переработку несет исполнитель.

Приказом исполнителя назначается работник, ответственный за сбор и сохранность отходов, а также создается комиссия по изъятию отходов и отправке их на перерабатывающую организацию.

138. Сбору подлежат отходы от всех источников их образования.

139. Работники, связанные с приемом и выдачей заказов, обработкой, хранением драгоценных металлов, обязаны:

сбирать на своем рабочем месте отходы и передавать их лицу, ответственному за сбор;

производить мойку изделий только в раковинах и местах, оборудованных специальными отстойниками;

производить шлифовку (полировку) изделий и полуфабрикатов из драгоценных металлов на специальных станках, оборудованных сборниками шлифов.

140. Сбор отходов в ювелирной мастерской (цехе) производится в специальные емкости, предотвращающие их высыпание. Емкости устанавливаются в местах плавки драгоценных металлов, в помещениях, где работают ювелиры, на участках полировки, шлифовки и т.д.

Лица, у которых образуются отходы, обязаны обеспечить их полный сбор и своевременное помещение в емкости для сбора и хранения.

141. Сборники шлифов на шлифовальных и полировальных станках, ванны электрохимического травления и специальные отстойники у раковин и ванн, а также ящики для сбора отходов должны быть опломбированы (опечатаны) исполнителем или лицом, ответственным за сбор и сохранность отходов, содержащих драгоценные металлы.

142. Изъятие отходов из сборников производится ответственным лицом в присутствии комиссии с составлением акта на зачистку мест сбора отходов, содержащих драгоценные металлы, формы 22-ДМ согласно приложению 32.

Очистка шлифсборников, специальных отстойников, ящиков для сбора мусора должна производиться по мере накопления отходов, но не реже одного раза в полугодие.

143. Вскрытие ванн и обработка отходов от электрохимического травления, их использование осуществляются в соответствии с пунктами 89 - 92 настоящей Инструкции.

144. Отходы помещаются в полиэтиленовые мешки отдельно по их видам и хранятся в опломбированных (опечатанных) комиссией металлических шкафах (ящиках) в кладовой исполнителя.

145. Собранные отходы подвергаются первичной обработке для приведения их в состояние, удобное для отбора проб, транспортировки и дальнейшей переработки, определяемое условиями договора с переработчиком отходов.

146. Отходы подлежат оприходованию в порядке, установленном Инструкцией о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней.

147. Сдача отходов на переработку должна производиться не реже одного раза в год. В отдельных случаях при незначительном объеме образования отходов их сдача переработчику производится по мере накопления минимальных количеств драгоценных металлов, окупающих затраты на опробование и анализ или позволяющих провести опробование и анализ в соответствии с нормативами переработчика.

148. При наличии возможностей исполнитель самостоятельно производит химический анализ собранных и предварительно обработанных отходов для определения содержания в них драгоценных металлов.

При невозможности проведения анализов исполнителем отправка отходов на переработку производится на основании расчетных данных по согласованию с переработчиком.

149. Отправка отходов, содержащих драгоценные металлы, на переработку производится в порядке, установленном Инструкцией о порядке сдачи и приемки лома и отходов, содержащих драгоценные металлы, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31 мая 2004 г. N 87 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., N 103, 8/11117).

150. Драгоценные металлы, извлеченные переработчиком из собранных исполнителем отходов, зачисляются в Госфонд Беларуси. Расчет с исполнителем за поставки драгоценных металлов осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке расчетов за поставки драгоценных металлов в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь.

КАМНЕЙ И ИХ ТРАНСПОРТИРОВКА

151. Хранение драгоценных металлов и драгоценных камней в ювелирных мастерских (цехах), обособленных приемных пунктах, в которых производится прием драгоценных металлов от потребителя для изготовления и ремонта изделий (далее - объекты), организуется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней таким образом, чтобы была обеспечена полная сохранность их от хищений, пожаров, порчи во всех местах хранения, использования и при транспортировке.

152. Хранение драгоценных металлов и драгоценных камней должно быть сосредоточено в специальной кладовой объекта - внутреннем помещении, предназначенном для хранения (далее - кладовая).

Драгоценные металлы, драгоценные камни должны храниться в сейфах или закрытых металлических шкафах (ящиках). Сейфы, металлические шкафы (ящики) прочно прикрепляются к полу или стене (за исключением засыпных сейфов).

153. Кладовая, а также находящиеся в ней сейфы, металлические шкафы (ящики) после каждого вскрытия должны запираются на замок и пломбироваться (опечатываться). Вскрытие их по мере необходимости проводится материально ответственным лицом, а при его отсутствии - комиссией, назначенной приказом исполнителя, с составлением соответствующего акта.

154. Хранение принятых драгоценных металлов и драгоценных камней в помещении приема заказов в рабочее время до их перемещения в кладовую осуществляется в запирающемся сейфе или металлическом шкафу (ящике), установленном в месте приема.

155. Порядок и условия оборудования помещений объекта, в том числе кладовой, средствами и системами охраны, требования к их технической укрепленности (оборудованию инженерно-техническими средствами защиты), видам и типам устанавливаемых на них средств и систем охраны определяются Министерством внутренних дел Республики Беларусь на основании Декрета Президента Республики Беларусь от 19 августа 2004 г. N 6 "О мерах по совершенствованию деятельности Департамента охраны Министерства внутренних дел" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., N 129, 1/5783).

156. Кладовая по окончании рабочего дня пломбируется (опечатывается) материально ответственным лицом, о чем производится запись в специальном журнале. После чего кладовая и объект в целом сдаются под охрану подразделения Департамента охраны Министерства внутренних дел Республики Беларусь в установленном порядке.

Перед началом рабочего дня материально ответственные лица проверяют сохранность пломб (печатей), о чем делают отметку в специальном журнале.

В случае нарушения печатей на сейфах, металлических шкафах (ящиках) приказом исполнителя назначается комиссия для проведения инвентаризации находящихся в них материальных ценностей.

157. Кладовая, помещения, где производятся прием драгоценных металлов и выдача изделий, иные помещения объекта оснащаются системами тревожной сигнализации с выводом сигнала на пункт централизованного наблюдения подразделения Департамента охраны Министерства внутренних дел Республики Беларусь (далее - тревожная сигнализация).

Количество устройств тревожной сигнализации и места их установки определяются конкретно по каждому объекту исходя из местных условий.

158. Допускается производить срочный ремонт изделий в присутствии потребителя в объекте, не имеющем кладовой и не оснащенной системами охранной сигнализации. В этом случае объект

оборудуется тревожной сигнализацией, а также сейфами, металлическими шкафами (ящиками) для хранения припоя. Хранение изделий в нерабочее время в таких объектах запрещается.

Допускается производить прием драгоценных металлов для изготовления изделий, а также изделий в ремонт в обособленных приемных пунктах, не имеющих кладовых и не оснащенных системами охранной сигнализации, в случае, если принятые от потребителя драгоценные металлы и изделия ежедневно по окончании рабочего дня транспортируются в установленном законодательством порядке в ювелирные мастерские (цеха). В этом случае приемные пункты оборудуются тревожной сигнализацией, а также сейфами, металлическими шкафами (ящиками) для хранения принятых драгоценных металлов и изделий в рабочее время. Хранение драгоценных металлов и изделий в нерабочее время в таких приемных пунктах запрещается.

159. Материально ответственные лица хранят полученные драгоценные металлы, драгоценные камни в индивидуальных металлических ящиках (далее - гофты), которые по окончании рабочего дня закрываются, опечатываются личной печатью материально ответственного лица и сдаются в кладовую, где они хранятся в сейфах, металлических шкафах (ящиках). Печать каждого материально ответственного лица должна быть зарегистрирована в журнале учета печатей.

Прием и выдача гофтов производится специально назначенным исполнителем лицом под расписку в журнале учета.

160. Запрещается нахождение без документального оформления драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий, в том числе личных украшений и иных ценностей работников исполнителя, на рабочих местах материально ответственных лиц, осуществляющих прием, хранение драгоценных металлов и драгоценных камней, изготовление и ремонт ювелирных изделий.

Хранение личных украшений и иных ценностей работников исполнителя в рабочее время осуществляется в специально отведенном для этих целей месте с соответствующими записями в журнале, форма которого определяется исполнителем.

161. Запрещается хранение драгоценных металлов и драгоценных камней в одном сейфе, металлическом шкафу (ящике) разными материально ответственными лицами, если с ними не заключены договоры о коллективной (бригадной) материальной ответственности.

162. Запрещается доступ посторонних лиц в места приемки, хранения драгоценных металлов и драгоценных камней, изготовления и ремонта изделий, кроме присутствия потребителя при закреплении принадлежащих ему драгоценных камней.

163. Транспортировка драгоценных металлов, драгоценных камней, изделий, а также отходов, содержащих драгоценные металлы, осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней.

Глава 12

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ, ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ И ИЗДЕЛИЙ ИЗ НИХ

164. Инвентаризация драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них проводится в порядке, установленном Инструкцией о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней, два раза в год по состоянию на первое января и первое июля.

Кроме плановых инвентаризаций исполнитель проводит внеплановое снятие остатков у

материально ответственных лиц.

165. Для проведения инвентаризации драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них приказом исполнителя создается инвентаризационная комиссия, в состав которой в обязательном порядке включается работник бухгалтерии.

166. Инвентаризация проводится с участием материально ответственного лица, на ответственном хранении которого находятся материальные ценности. Материально ответственное лицо на своем участке не может являться членом инвентаризационной комиссии. В приказе устанавливаются сроки проведения инвентаризации.

167. Ответственность за правильность и своевременность инвентаризации драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них, а также за постановку учета и отчетности несет руководитель исполнителя и главный (старший) бухгалтер.

168. При проведении плановых инвентаризаций операции по приему и отпуску драгоценных металлов и драгоценных камней прекращаются.

169. Перед началом инвентаризации комиссия обязана потребовать у материально ответственных лиц расписки в том, что все документы, относящиеся к приходу и расходу ценностей, сданы в бухгалтерию или предъявлены инвентаризационной комиссии и никаких неоприходованных или списанных в расход ценностей у них нет. Комиссия проверяет состояние весоизмерительных приборов и визирует предъявленные документы учета.

170. Фактическое наличие драгоценных металлов, драгоценных камней, находящихся на хранении и в процессе производства в виде слитков, полуфабрикатов, готовых изделий, пробирных реактивов, отражается в акте инвентаризации драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них формы 23-ДМ согласно приложению 33.

Количество изделий с оттисками государственных пробирных клейм Республики Беларусь в акте инвентаризации отражается отдельно.

171. На предъявленные ювелирами полуфабрикаты и незавершенные изделия определяются нормы пооперационных потерь в соответствии с утвержденными нормами по стадиям технологического процесса, которые отражаются в акте инвентаризации. При наличии разногласий в определении процента пооперационных потерь вопрос рассматривается председателем комиссии совместно с главным (старшим) бухгалтером.

При проведении инвентаризации драгоценных металлов у ювелиров разрешается устанавливать допуск на отклонения от учетного остатка (учетных данных) в размере $\pm 0,2$ процента к массе всего драгоценного металла, находящегося на момент инвентаризации у ювелира.

Установленные инвентаризацией у ювелиров отклонения (излишки или недостачи) от массы драгоценного металла, числящегося у него на подотчете в пределах указанного допуска, бухгалтерией не приходуются и не взыскиваются.

172. Технологические отходы драгоценных металлов подлежат плавке в присутствии комиссии и материально ответственного лица. В инвентаризационном акте указывается масса полученных слитков. После проведения химического анализа в акте указывается проба слитков, а также масса слитков в пересчете в массу по пробе изготавливаемых изделий.

173. Изделия, отправленные на момент проведения инвентаризации в Госпробнадзор на опробование и клеймение, считаются как изделия, находящиеся у ювелиров, в соответствии с первичными документами.

174. При проведении инвентаризации составляется баланс движения давальческих и оборотных драгоценных металлов.

175. После снятия остатков у всех материально-ответственных лиц производится расчет общего остатка драгоценных металлов по сводной ведомости форм 4-ДМ и расчет остатка оборотных драгоценных металлов по сводной ведомости формы 17-ДМ. Остаток драгоценных металлов, выведенный по результатам полугодовой или годовой инвентаризации по сводной ведомости формы 17-ДМ, должен соответствовать остатку драгоценных металлов, отраженному в отчете об остатках, поступлении и расходе драгоценных металлов и изделий из них, сдаче драгоценных металлов в виде лома и отходов в Госфонд Беларуси формы 2-дм.

176. Акт инвентаризации составляется комиссией в двух экземплярах, первый из которых передается в бухгалтерию, а второй вручается материально ответственному лицу.

177. Бухгалтерией исполнителя производится сличение фактического наличия драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них с учетными данными и в акте инвентаризации отражается его результат по каждому материально ответственному лицу.

178. По всем недостаткам и излишкам, а также сверхнормативным потерям инвентаризационной комиссии должны быть предоставлены письменные объяснения соответствующих материально ответственных лиц. На основании объяснений комиссия устанавливает причины их образования и принимает соответствующее решение.

179. Результаты инвентаризации утверждаются исполнителем и отражаются в бухгалтерском учете в течение 10 дней после окончания инвентаризации.

180. По результатам инвентаризации недостачи относятся на виновных лиц и списываются с оборотных драгоценных металлов, а излишки драгоценных металлов приходятся как накопления драгоценных металлов.

181. Лица, виновные в хищениях, недостачах и сверхнормативных потерях драгоценных металлов и драгоценных камней, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Исполнители, работники исполнителя, не обеспечившие соблюдение или допустившие нарушения установленных правил использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней, полноты сбора отходов, содержащих драгоценные металлы, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Приложение 1
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ ПО УЧЕТУ, ОТЧЕТНОСТИ И ДВИЖЕНИЮ ДРАГОЦЕННЫХ
МЕТАЛЛОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ
ПО ЗАКАЗАМ НАСЕЛЕНИЯ**

N п/п	Номер приложения	Номер формы	Характеристика форм учета и отчетности
1	2	3	4
1	2	1-Т/юр	Накладная на внутреннее перемещение
2	3	1-ДМ	Журнал учета заказов на изготовление изделий из драгоценных металлов
3	4	2-ДМ	Журнал учета выполнения заказов ювелирами
4	5	М-1	Карточка складского учета
5	6	3-ДМ	Материальный отчет
6	7	3-ДМ-Ю	Материальный отчет о движении драгоценных металлов
7	8	4-ДМ	Сводная ведомость учета драгоценных металлов, поступивших от потребителей
8	9	5-ДМ Зл	Акт на списание драгоценных металлов
9	10	5-ДМ Ср	Акт на списание драгоценных металлов
10	11	6-ДМ	Акт приема драгоценных камней
11	12	7-ДМ	Материальный отчет о движении драгоценных камней
12	13	8-ДМ	Журнал учета проведения плавок драгоценных металлов (золота, серебра)
13	14	9-ДМ	Акт на плавку, легирование, приготовление припоя
14	15	-	Примеры расчетов нормативных и фактических потерь при проведении плавок золотого лома различных проб, легировании слитков и приготовлении припоев

15	16	10-ДМ Зл	Журнал учета проведения химических анализов по содержанию золота в золотых сплавах
16	17	10-ДМ Ср	Журнал учета проведения химических анализов по содержанию серебра в серебряных сплавах
17	18	11-ДМ Зл	Справка о результатах химического анализа золотого сплава
18	19	11-ДМ Ср	Справка о результатах химического анализа серебряного сплава
19	20	12-ДМ	Журнал учета съема золота, образующегося при электрохимическом травлении изделий
20	21	13-ДМ	Акт на вскрытие и зачистку ванны электрохимического травления
21	22	14-ДМ	Акт о фактическом выделении золота после регенерации
22	23	15-ДМ	Акт приемки драгоценных металлов
23	24	16-ДМ	Ведомость учета накопления драгоценных металлов
24	25	17-ДМ	Сводная ведомость учета движения оборотных драгоценных металлов
25	26	-	Отчет о наличии оборотных и давальческих драгоценных металлов
26	27	18-ДМ	Журнал учета изделий, отправленных на опробование и клеймение
27	28	БО-4/юр	Накладная на сдачу готовых изделий ювелиром
28	29	19-ДМ	Журнал учета заказов, поступивших для устранения дефектов

29	30	20-ДМ	Ведомость реализации готовых изделий
30	31	21-ДМ	Отчет о движении готовых изделий
31	32	22-ДМ	Акт на зачистку мест сбора отходов, содержащих драгоценные металлы
32	33	23-ДМ	Акт инвентаризации драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них

Приложение 2
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 1-Т/юр

Организация (индивидуальный
предприниматель) _____

НАКЛАДНАЯ N _____
на внутреннее перемещение
"__" _____ 20__ г.

N п/п	Номер, дата квитанции	Наименование драгоценных металлов, драгоценных камней	Проба	Масса драгоценного металла, г	Масса камня, г/карат	Масса драгоценного металла в пересчете в массу по пробе	Масса драгоценного металла в чистоте, г	Номер плавки	Номер слитка	Стоимость заказа, руб.
----------	-----------------------------	---	-------	-------------------------------------	----------------------------	---	--	-----------------	-----------------	---------------------------

						изготавливаемого изделия, г				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Итого _____

Оборотная сторона

N п/п	Номер, дата квитанции	Наименование драгоценных металлов, драгоценных камней	Проба	Масса драгоценного металла, г	Масса камня, г/карат	Масса драгоценного металла в пересчете в массу по пробе изготавливаемого изделия, г	Масса драгоценного металла в чистоте, г	Номер плавки	Номер слитка	Стоимость заказа, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Итого _____

Всего _____

Отпуск разрешил _____
(должность, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отпустил _____
(должность, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Получил _____
(должность, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 1-ДМ

ЖУРНАЛ
учета заказов на изготовление изделий из драгоценных металлов

N п/п	Дата приема заказа	Дата испол- нения заказа	Номер, дата квитан- ции	Фамилия, инициалы потреби- теля, адрес	Наиме- нование заказа	Стои- мость заказа, руб.	Потери		Масса принятого драго- ценного металла, г	Проба принятого драго- ценного металла	Масса драгоценного металла в пересчете в массу по пробе изготавли- ваемого изделия, г	Фамилия, инициалы ювелира	Масса готового изделия, г		Проба готового изделия
							норматив потерь, %	норма- тивные потери, г					без камня	с камнем	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Приложение 4
к Инструкции о порядке использования,

учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 2-ДМ

ЖУРНАЛ
учета выполнения заказов ювелирами

N п/п	Номер, дата наряда- заказа	Срок исполнения заказа	Дата выдачи заказа в работу	Масса драгоценного металла в пересчете в массу по пробе изготавливаемого изделия, г	Стоимость работ, руб.	Роспись ювелира в получении наряда- заказа	Дата сдачи готового изделия приемщику	Готовое изделие		Примечание
								масса, г	проба	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 5
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма М-1

Организация (индивидуальный предприниматель) _____

КАРТОЧКА N

складского учета

Таблица 1

Склад	Место хранения		Марка (проба)	Сорт	Профиль	Размер	Код (номен-клатурный номер)	Единица измерения		Цена	Норма запаса
	стеллаж	ячейка						код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Наименование материала _____

Таблица 2

Дата записи	Номер документа	Порядковый номер записи	От кого получено или кому отпущено	Приход	Расход	Остаток	Контроль (подпись и дата)
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 6
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 3-ДМ

Организация
(индивидуальный предприниматель) _____

МАТЕРИАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
за _____ месяц 20__ года

N п/п	Номер, дата документ а	Наименование драгоценного металла	Проба	Остаток на начало месяца, г	Приход, г	Расход, г	Остаток на конец месяца, г
1	2	3	4	5	6	7	8

Итого _____

Составил _____
(должность, подпись)

(расшифровка подписи)

Проверил _____
(должность, подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 7
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 3-ДМ-Ю

Организация
(индивидуальный предприниматель) _____

МАТЕРИАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
о движении драгоценных металлов
за _____ месяц 20__ года

N п/п	Номер, дата наклад - ных	Наиме- нование драго- ценного металла	Проба	Остаток на начало месяца, г	Приход, г	Расход			Факти- ческие потери, г	Эконо- мия, г	Сверхнор- мативные потери, г	Остаток на конец месяца, г
						всего, г	в том числе					
							масса готовых изделий, г	масса норма- тивных потерь, г				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Составил _____
(должность, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Проверил _____

Итого _____

Составил _____
(должность, подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 9
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 5-ДМ 3л

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность, подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

АКТ N _____
на списание драгоценных металлов
от "__" _____ 20__ г.

Комиссия в составе: председатель _____
(фамилия, инициалы)

члены комиссии: _____
(фамилии, инициалы)

составила настоящий акт в том, что лаборантом _____
(фамилия, инициалы)

израсходовано серебра 999,9 пробы для проведения химических анализов
на содержание золота в сплаве в _____ месяце 20__ года:

Дата проведения анализа	Номер анализа	Расход серебра, г
1	2	3

Итого израсходовано серебра 999,9 пробы _____ г.
 Подлежит списанию в расход серебра 999,9 пробы _____ г.

Председатель комиссии _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Лаборант _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 10
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 5-ДМ Ср

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность, подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

АКТ N _____
на списание драгоценных металлов
от "__" _____ 20__ г.

Комиссия в составе: председатель _____
(фамилия, инициалы)

члены комиссии: _____
(фамилии, инициалы)

составила настоящий акт в том, что лаборантом _____
(фамилия, инициалы)

израсходовано серебра 999,9 пробы для проведения химических анализов
на содержание серебра в сплаве в _____ месяце 20__ года:

Дата проведения анализа	Вид определения	Расход серебра, г
1	2	3

Итого израсходовано серебра 999,9 пробы _____ г.
 Подлежит списанию в расход серебра 999,9 пробы _____ г.

Председатель комиссии _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Лаборант _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 11
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 6-ДМ

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность, подпись) (расшифровка подписи)
" __ " _____ 20__ г.

АКТ N _____
приема драгоценных камней
от " __ " _____ 20__ г.

Комиссия в составе: председатель _____
(фамилия, инициалы)

члены комиссии: _____
(фамилии, инициалы)

действующая на основании приказа от _____ N _____ составила настоящий
акт в том, что по документам _____
получены драгоценные камни в количестве _____ штук общей массой _____
карат. Сертификат (аттестат) N _____ дата _____

При приемке установлено следующее:

№ п/п	Форма огранки	Количество, штук	Характеристики	Масса, карат	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6

Итого: драгоценные камни в количестве _____ штук общей массой _____ карат на общую сумму _____ (_____) белорусских
(прописью)

рублей соответствуют документам поставщика.

Все поименованные выше ценности проверены мною в присутствии комиссии и приняты на ответственное хранение.

Материально ответственное
лицо _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель комиссии _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 12
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Приложение 14
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 9-ДМ

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность, подпись) (расшифровка подписи)
" __ " _____ 20__ г.

АКТ N _____
на плавку, легирование, приготовление припоя
(нужное подчеркнуть)

Составлен " __ " _____ 20__ г. Комиссия: председатель _____
Плавильщик _____ члены _____
Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт в том, что
произведена _____

(указать вид работ)
драгоценных металлов _____
(наименование и вид драгоценных металлов)
полученных из кладовой по накладной _____ По результатам
проведенных работ оказалось следующее:

До плавки					После плавки										
наименование драгоценного металла	проба	масса, г	номер анализа слитка	масса драгоценного металла в пересчете в массу по пробе изготавливаемых изделий	номер плавки	слитки		номер анализа	проба сплава по анализу	масса драгоценного металла в пересчете в массу по пробе изготавливаемых изделий	Потери				
						количество, шт.	масса, г				фактические		нормативные		
											процент	г	процент	г	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Экономия _____
 (указать расчет и массу в граммах или записать прописью "не имеется")

Сверхнормативные потери (недостача): _____
 (указать расчет и массу в граммах или записать прописью "не имеется")

Излишки: _____
 (указать расчет и массу в граммах или записать прописью "не имеется")

Накопления: _____
 (указать расчет и массу в граммах или записать прописью "не имеется")

Итого потери по настоящему акту _____
 (масса в граммах)

Оприходовать накопления по настоящему акту _____
 (масса в граммах)

Председатель комиссии	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены комиссии:	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Плавильщик	_____	_____	_____
		(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 15
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

**ПРИМЕРЫ
РАСЧЕТОВ НОРМАТИВНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ ПОТЕРЬ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
ПЛАВОК ЗОЛОТОГО ЛОМА РАЗЛИЧНЫХ ПРОБ, ЛЕГИРОВАНИИ СЛИТКОВ
И ПРИГОТОВЛЕНИИ ПРИПОЕВ**

Расчет при выходе в номинальную (заданную) пробу.

Пример 1.

До плавки:

Масса золотого лома - 200,00 г.

Проба лома - 583.

После плавки:

Масса сплава в слитках - 199,54 г.

Проба полученного сплава согласно анализу - 583.

Масса сплава в пересчете на 583 пробу - 199,54 г, так как проба металла находится в пределах допуска (+/-3 пробы).

Норматив потерь при плавке - 0,35%.

Нормативные потери золота при плавке определяются следующим образом: массу золотого лома до плавки умножают на утвержденный норматив потерь в процентах и делят на 100.

Нормативные потери в граммах - $(200,00 \times 0,35) : 100 = 0,70$ г.

Фактические потери золота при плавке определяют как разницу в массе до и после сплавления.

Фактические потери - $(200,00 - 199,54) = 0,46$ г.

Фактические потери в процентах - 0,23

$(0,46 : 200,00) \times 100 = 0,23\%$.

Экономия золота при плавке определяют как разницу между нормативными потерями и фактическими.

В данном случае экономия при плавке - $(0,70 - 0,46) = 0,24$ г.

Экономия золота при плавке 0,24 г в 583 пробе бухгалтерия предприятия приходит как накопление оборотного золота.

Расчет при отклонении пробы от номинала в пределах требований, установленных законодательством.

Пример 2.

До плавки:

Масса золотого лома -200,00 г.

Проба золотого лома - 583.

После плавки:

Масса сплава в слитках - 199,40 г.

Проба полученного сплава согласно анализу - 586.

Нормативные потери золота при плавке - $(200,00 \text{ г} \times 35) : 100 = 0,70$ г.

Массу сплава переводят в 583 пробу:

$(199,40 \text{ г} \times 586) : 583 = 200,43$ г.

Определяют излишки золота от повышения пробы:

$(200,00 \text{ г} - 200,43 \text{ г}) = - 0,43$ г.

Излишки золота при плавке массой 0,43 г бухгалтерия не приходит, так как сплав 586 пробы соответствует допуску, установленному законодательством, и сплав выдают в работу как золото 583 пробы.

Определяют фактические потери золотого сплава:

$200,00 \text{ г} - 199,40 \text{ г} = 0,60$ г.

Экономия золота при плавке составит $0,70 \text{ г} - 0,60 \text{ г} = 0,10$ г.

Бухгалтерия приходит экономию 0,10 г золота в 583 пробе как накопление оборотного золота.

Пример 3.

До плавки:

Масса золотого лома - 200,00 г.

Проба золотого лома - 583.

После плавки:

Масса сплава в слитках - 199,40 г.

Проба полученного сплава согласно анализу - 580.

Нормативные потери золота при плавке:

$$(200,00 \text{ г} \times 0,35) : 100 = 0,70 \text{ г.}$$

Массу сплава переводят в 583 пробу:

$$(199,40 \text{ г} \times 580 : 583) = 198,37 \text{ г.}$$

Определяют недостачу золота при плавке от понижения пробы:

$$200,00 \text{ г} - 198,37 \text{ г} = 1,63 \text{ г.}$$

Недостачу золота по результатам плавки (0,70 г - 1,63 г) = -0,93 г бухгалтерия не взыскивает с материально ответственных лиц, так как сплав 580 пробы соответствует допуску, установленному законодательством, и сплав выдается в работу как золото 583 пробы.

Определяют фактические потери золотого сплава:

$$200,00 \text{ г} - 199,40 \text{ г} = 0,60 \text{ г.}$$

Экономия золота при плавке составит 0,70 г - 0,60 г = 0,10 г.

Экономия золота 0,10 г в 583 пробе бухгалтерия приходит как накопление оборотного золота.

Расчет плавки золотого лома условной 583 пробы.

Если после сплавления золотого лома условной 583 пробы получают сплав золота, по содержанию удовлетворяющий требованиям, установленным законодательством, то расчеты актов плавки ведут согласно примерам 1 - 3.

Если после сплавления золотого лома условной 583 пробы получают сплав золота, по содержанию не удовлетворяющий требованиям, установленным законодательством, то расчеты актов плавки ведут следующим образом.

Расчет при повышении пробы.

Пример 4.

До плавки:

Масса золотого лома - 300,00 г.

Проба лома - 583 условная.

После плавки:

Масса сплава в слитках - 299,20 г.

Проба полученного сплава согласно анализу - 588.

Нормативные потери золота при плавке:

$$(300,00 \text{ г} \times 0,35) : 100 = 1,05 \text{ г.}$$

Массу сплава переводят в 583 пробу: $(299,20 \text{ г} \times 588) : 583 = 301,77 \text{ г}$.

Определяют излишки (припек) золота при плавке от повышения пробы:

$300,00 \text{ г} - 301,77 \text{ г} = -1,77 \text{ г}$.

Экономия золота при плавке (с учетом излишков) при повышении пробы составит $1,05 \text{ г} - (-1,77 \text{ г}) = 2,82 \text{ г}$.

Экономия золота 583 пробы массой $2,82 \text{ г}$ бухгалтерия приходит как накопление оборотного золота, а сплав направляется на легирование.

Расчет при понижении пробы.

Пример 5.

До плавки:

Масса золотого лома - $300,00 \text{ г}$.

Проба лома - 583 условная.

После плавки:

Масса сплава в слитках - $299,20 \text{ г}$.

Проба полученного сплава согласно анализу - 577.

Нормативные потери золота при плавке:

$(300,00 \text{ г} \times 0,35) : 100 = 1,05 \text{ г}$.

Массу сплава пересчитывают в 583 пробу:

$(299,20 \text{ г} \times 577) : 583 = 296,12 \text{ г}$.

Определяют недостачу золота при плавке от понижения пробы:

$300,00 \text{ г} - 296,12 \text{ г} = 3,88 \text{ г}$.

Недостача золота без учета нормативных потерь составляет:

$3,88 \text{ г} - 1,05 \text{ г} = 2,83 \text{ г}$.

Недостачу золота 583 пробы в количестве $2,83 \text{ г}$ бухгалтерия взыскивает с виновных лиц, а сплав направляется на легирование.

Расчет плавки золотого лома условной 500 пробы.

Расчет на повышение пробы.

Пример 6.

До плавки:

Масса золотого лома - $150,00 \text{ г}$.

Проба золотого лома - 500 условная.

Масса золотого лома в пересчете в 583 пробу - 128,64 г.

После плавки:

Масса сплава в слитках - 149,50 г.

Проба полученного сплава по анализу - 530.

Нормативные потери золота при плавке:

$$(128,64 \text{ г} \times 0,35) : 100 = 0,45 \text{ г.}$$

Массу полученного сплава пересчитывают в 583 пробу:

$$(149,50 \text{ г} \times 530) : 583 = 135,91 \text{ г.}$$

Определяют излишки золота от повышения пробы:

$$128,64 \text{ г} - 135,91 \text{ г} = -7,27 \text{ г.}$$

Излишки (припек) золота за счет повышения пробы составили - 7,27 г.

Экономия золота по результатам плавки при повышении пробы составит:

$$0,45 \text{ г} - (-7,27 \text{ г}) = 7,72 \text{ г.}$$

Экономия золотого сплава в пересчете в 583 пробу весом 7,72 г бухгалтерия приходит как накопление оборотного золота.

Сплав золота 530 пробы направляют на легирование.

Расчет плавки золотого лома условной 885 пробы (стоматологический лом).

Пример 7.

До плавки:

Масса золотого лома - 150,00 г.

Проба золотого лома - 885 условная.

Масса золотого лома в пересчете на 583 пробу - 227,70 г.

После плавки:

Масса золота в слитке - 149,80 г.

Проба полученного сплава по анализу - 888.

Нормативные потери золота при плавке:

$$(227,70 \text{ г} \times 0,35) : 100 = 0,80 \text{ г.}$$

Массу полученного сплава переводят в 583 пробу:

$$(149,80 \times 888) : 583 = 228,17 \text{ г.}$$

Определяют излишки за счет повышения пробы:

$227,70 \text{ г} - 228,17 \text{ г} = -0,47 \text{ г}$.

Излишки (припек) золота за счет повышения пробы составили 0,47 г.

Экономия золота при плавке при повышении пробы составит:

$0,80 \text{ г} - (-0,47 \text{ г}) = 1,27 \text{ г}$.

Экономия золотого сплава в пересчете в 583 пробу весом 1,27 г бухгалтерия приходит как накопление оборотного золота.

Сплав золота 888 пробы направляется на легирование.

Расчет совместной плавки золотого лома различных проб.

Пример 8.

До плавки:

Масса золотого лома 750 пробы - 9,58 г

(в пересчете в 583 пробу - 12,32 г).

Масса золотого лома 900 пробы - 6,90 г

(в пересчете в 583 пробу - 10,65 г).

Масса золотого лома 958 пробы - 5,00 г

(в пересчете в 583 пробу - 8,21 г).

Масса золотого лома до сплавления - 21,48 г

(в пересчете в 583 пробу - 31,18 г).

После плавки:

Масса золота в слитках - 21,40 г.

Проба полученного сплава согласно анализу - 847.

Масса сплава в пересчете в 583 пробу - 31,09 г.

Нормативные потери золота при плавке:

$(31,18 \text{ г} \times 0,35) : 100 = 0,11 \text{ г}$.

Определяют фактические потери золотого сплава:

$31,18 \text{ г} - 31,09 \text{ г} = 0,09 \text{ г}$.

Экономия золота при плавке составит:

$0,11 \text{ г} - 0,09 \text{ г} = 0,02 \text{ г}$.

Бухгалтерия приходит экономию 0,02 г золота в 583 пробе как накопление оборотного золота. Слиток массой 21,40 г направляется на легирование.

Расчеты плавов легирования.

Легирование высокопробных сплавов.

Пример 9.

Масса сплава драгоценных металлов для легирования - 150 г.

Проба сплава по результатам анализа - 751.

Массу сплава пересчитывают в 583 пробу:

$$(150 \text{ г} \times 751) : 583 = 193,22 \text{ г.}$$

Определяют массу серебра и меди, необходимую для легирования сплава: $193,22 \text{ г} - 150 \text{ г} = 43,22 \text{ г}$.

Содержание серебра в сплавах условных проб определяют при проведении химического анализа. Для стандартных сплавов можно использовать данные межгосударственного стандарта "Сплавы на основе благородных металлов ювелирные", введенного в действие постановлением Государственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Республики Беларусь от 24 апреля 2000 г. N 11 (ГОСТ 30649-99), согласно которому содержание серебра в стандартном сплаве 750 пробы составляет 12,5%.

Определяют массу серебра в сплаве 751 пробы:

$$(150 \text{ г} \times 12,5) : 100 = 18,75 \text{ г.}$$

Определяют массу серебра, которое должно быть после легирования в сплаве 583 пробы, содержащем 8% серебра:

$$(193,22 \text{ г} \times 8) : 100 = 15,46 \text{ г.}$$

Необходимая масса серебра в исходном сплаве присутствует, поэтому для легирования необходимо добавить только 43,22 г меди.

Масса сплава после легирования - 193,15 г.

Проба сплава после легирования - 582,2.

Нормативные потери золота на легирование - 0,12%, или

$$(193,22 \text{ г} \times 0,12) : 100 = 0,23 \text{ г.}$$

Определяют потери золотого сплава:

$$193,22 \text{ г} - 193,15 \text{ г} = 0,07 \text{ г.}$$

Массу сплава 582,2 пробы пересчитывают в 583 пробу:

$$(193,15 \text{ г} \times 582,2) : 583 = 192,88 \text{ г.}$$

Определяют фактические потери золота:

$$193,22 \text{ г} \times 192,88 \text{ г} = 0,34 \text{ г.}$$

Находят сверхнормативные потери:

0,23 г - 0,34 г = -0,11 г.

Сверхнормативные потери золота 583 пробы при легировании составляют 0,11 г. Бухгалтерия не взыскивает с материально ответственных лиц недостачу 0,11 г золота, так как сплав 582,2 пробы соответствует допуску, установленному законодательством, и сплав выдается в работу. Бухгалтерия приходит сплав 582,2 пробы как золото 583 пробы и списывает с накоплений потери сплава при легировании весом 0,07 г.

Если после легирования образуется сплав, не удовлетворяющий требованиям, установленным законодательством, его подвергают повторной переплавке и легированию, сверхнормативные потери золота при этом относят за счет виновных лиц.

Легирование низкопробных сплавов.

Пример 10.

Масса сплава для легирования - 150 г.

Проба сплава драгоценных металлов - 530.

Находят массу золота 999,9°, которое необходимо добавить к сплаву низкой пробы, чтобы получить сплав 583 пробы, по формулам:

$$\frac{P_x + a}{P_y + B} = 0,583, \quad (1)$$

$$\frac{a}{B} = C, \quad (2)$$

где P_x - масса золота-чистоты в золотом сплаве, взятого для легирования, г;

P_y - масса золотого сплава, взятого для легирования, г;

a - масса золота-чистоты, добавляемого в золотой сплав для легирования, г;

B - масса золотого сплава добавки заранее известной истинной пробы, г;

0,583 - содержание золота-чистоты в одном грамме золотого сплава истинной 583 пробы, г;

C - содержание золота-чистоты в одном грамме добавляемого золотого сплава заранее известной истинной пробы (в данном случае золото 999,9 истинной пробы).

Тогда

$$\frac{a}{B} = C = 0,9999;$$

получим, что $a = 0,9999 \times B$.

Имеем

$$P_x = 0,530 \times 150 = 79,5 \text{ г};$$

$$P_y = 150 \text{ г}.$$

Подставляют значения а в формулу (1)

$$\frac{P_x + a}{P_y + B} = \frac{79,5 + 0,9999 \times B}{150 + B} = 0,583;$$

$$79,5 + 0,9999 \times B = 0,583 \times 150 + 0,583 \times B;$$

$$0,9999 \times B - 0,583 \times B = 87,45 - 79,5 = 7,95;$$

$$0,4169 \times B = 7,95;$$

получим, что

$$B = \frac{7,95}{0,4169} = 19,069 = 19,07.$$

Масса золотого сплава добавки 999,9 пробы будет 19,07 г.

Определяют массу золота-чистоты, содержащегося в 19,07 г золотого сплава истинной 999,9 пробы:

$$a = 0,9999 \times 19,07 = 19,068 = 19,07 \text{ г.}$$

К 150 г золота 530 пробы добавляют 19,07 г золота 999,9 пробы, чтобы получить золотой сплав 583 пробы.

Проверяют расчет.

Добавив 19,07 г золота 999,9 пробы к имеющемуся сплаву 150 г истинной 530 пробы, определяют пробу сплава, для чего сумму масс золота-чистоты сплава и добавки делят на сумму масс имеющегося сплава и добавки и результат умножают на 1000:

$$P = \frac{P_x + a}{P_y + B} \times 1000 = \frac{79,5 + 19,07}{150 + 19,07} \times 1000 = 0,5830 \times 1000 = 583.$$

Определяют выход массы золотого сплава в 583 пробе от 150 г 530 пробы и 19,07 г 999,9 пробы:

$$(150 \times 0,530) : 0,583 + (19,07 : 0,583) = 136,36 + 32,71 = 169,07 \text{ г.}$$

Масса сплава после легирования - 168,90 г.

Проба сплава после легирования - 583,3.

Определяют нормативные потери золота при легировании в граммах:

$$(169,07 \times 0,12) : 100 = 0,20 \text{ г.}$$

Определяют потери золотого сплава при легировании:

$$169,07 \text{ г} - 168,90 \text{ г} = 0,17 \text{ г.}$$

Определяют фактические потери золота при легировании, для чего массу сплава 583,3 пробы пересчитывают в 583 пробу:

$$(168,90 \text{ г} \times 583,3) : 583 = 168,99 \text{ г.}$$

Определяют фактические потери золота:

$$169,07 \text{ г} - 168,99 \text{ г} = 0,08 \text{ г.}$$

Находят экономию золота как разность между нормативными потерями и фактическими:

$$0,20 \text{ г} - 0,08 \text{ г} = 0,12 \text{ г.}$$

Экономию золота 0,12 г в 583 пробе при легировании бухгалтерия не приходит. Сплав золота 583,3 пробы бухгалтерия приходит как золото 583 пробы и списывает с накоплений фактические потери золота весом 0,17 г. Сплав выдают в работу.

Совместное легирование низкопробных и высокопробных сплавов.

Пример 11.

Для легирования взяты сплавы массой:

сплав 900° - 80,00 г;

сплав 750° - 150,00 г;

сплав 535° - 100,00 г.

Определяют пробу сплава до легирования:

$$\begin{aligned} \Pi &= \frac{80 \times 0,9 + 150 \times 0,75 + 100 \times 0,535}{80 + 150 + 100} \times 1000 = 0,7212 \times 1000 = \\ &= 721,2^\circ. \end{aligned}$$

Определяют массу добавляемой лигатуры (меди и серебра 999,9°), которую необходимо добавить к исходным сплавам, чтобы получить сплав 583 пробы, по формуле:

$$Л = \frac{Рх}{0,583} - Ру, \quad (3)$$

где Л - масса добавляемой лигатуры;

(Рх; Ру; 0,583 - обозначения см. по формуле (1)).

$$\begin{aligned} Л &= \frac{80 \times 0,9 + 150 \times 0,75 + 100 \times 0,535}{0,535} - 330 = 408,24 - 300 = \\ &= 78,24 \text{ г.} \end{aligned}$$

Расчетная масса золотого сплава 583 пробы составит:

$$(80 + 150 + 100) + 78,24 = 408,24 \text{ г.}$$

Рассчитывают массу серебра в исходных сплавах, для стандартного сплава 900 пробы используют данные межгосударственного стандарта "Золото и сплавы на его основе", введенного в действие постановлением Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь от 31 января 2003 г. N 5 (ГОСТ 6835-2002), согласно которому

содержание серебра в стандартном сплаве 900 пробы составляет 4%, для стандартного сплава 750 пробы используют данные ГОСТ 30 649-99, согласно которому содержание серебра составляет 12,5%.

Содержание серебра в сплаве золота 535 пробы определяют при проведении химического анализа по установлению истинной пробы золота данного сплава. Согласно анализу содержание серебра в этом сплаве 100 проб, или 10%;

в сплаве 900° - $(80 \text{ г} \times 4) : 100 = 3,20 \text{ г}$ серебра;

в сплаве 750° - $(150 \text{ г} \times 12,5) : 100 = 18,75 \text{ г}$ серебра;

в сплаве 535° - $(100 \text{ г} \times 10) : 100 = 10,00 \text{ г}$ серебра.

Всего серебра содержится в исходных сплавах:

$3,20 \text{ г} + 18,75 \text{ г} + 10,00 \text{ г} = 31,95 \text{ г}$.

Рассчитывают массу серебра, которое должно быть в сплаве 583 пробы:

$(408,24 \text{ г} \times 8) : 100 = 32,66 \text{ г}$.

Рассчитывают массу серебра, которое необходимо добавить к исходным сплавам:

$32,66 \text{ г} - 31,95 \text{ г} = 0,71 \text{ г}$ серебра.

Рассчитывают массу меди, которую необходимо добавить к исходным сплавам:

$78,24 \text{ г} - 0,71 \text{ г} = 77,53 \text{ г}$ меди.

Состав шихты для легирования:

сплав 900° - 80,00 г;

сплав 750° - 150,00 г;

сплав 535° - 100,00 г;

серебро 999,9° - 0,71 г;

медь - 77,53 г;

общая масса - 408,24 г.

Проверку расчета проводят по количеству чистого золота в исходных компонентах и рассчитанном количестве сплава:

$80 \times 0,9 + 150 \times 0,75 + 100 \times 0,535 = 408,24 \times 0,583;$

$72 + 112,5 + 53,5 = 408,24 \times 0,583;$

$238 = 238.$

Масса сплава после легирования - 407,90 г.

Проба сплава - 582,7.

Определяют нормативные потери золота при легировании в граммах:

$$(408,24 \times 0,12) : 100 = 0,49 \text{ г.}$$

Определяют потери золотого сплава при легировании:

$$408,24 \text{ г} - 407,90 \text{ г} = 0,34 \text{ г.}$$

Определяют фактические потери золота при легировании, для чего массу сплава 582,7 пробы пересчитывают в 583 пробу:

$$(407,90 \text{ г} \times 582,7) : 583 = 407,69 \text{ г.}$$

Определяют фактические потери золота:

$$408,24 \text{ г} - 407,69 \text{ г} = 0,55 \text{ г.}$$

Находят сверхнормативные потери:

$$0,49 \text{ г} - 0,55 \text{ г} = -0,06 \text{ г.}$$

Сверхнормативные потери золота 583 пробы массой 0,06 г бухгалтерия не взыскивает как недостачу, так как сплав 582,7 пробы соответствует допуску, установленному законодательством. Сплав 582,7 пробы приходится как золото 583 пробы и списывается с накоплений потери сплава массой 0,34 г.

Расчет на легирование золотого сплава.

Пример 12.

Лигатурная масса золота, г - 198,8.

Проба золота до сплавления согласно анализу - 882.

Определяют массу добавляемой лигатуры (меди и серебра 999,9°), которую необходимо добавить к исходному сплаву, чтобы получить золотой сплав 583 пробы, по формуле

$$Л = \frac{P_x}{0,583} - P_y, \quad (4)$$

где Л - масса добавляемой лигатуры;

(P_x; P_y; 0,583 - обозначения см. по формуле (1)).

$$\begin{aligned} Л = \frac{P_x}{0,583} - P_y &= \frac{198,8 \times 0,882}{0,583} - 198,8 = \frac{175,34}{0,535} - 198,8 = 300,76 - \\ &- 198,8 = 101,96 \text{ г.} \end{aligned}$$

Процентное содержание серебра в сплаве 882 пробы определяют при проведении химического анализа.

Количество содержащегося серебра в сплаве 882 пробы, определенного по результатам химического анализа, составляет 3,8%, или в граммах:

$$\frac{198,8 \times 3,8}{100} = 7,55 \text{ г.}$$

Количество серебра, которое должно быть в сплаве 583 пробы, - 8%, или в граммах:

$$\frac{300,76 \times 8}{100} = 24,06 \text{ г.}$$

Для легирования золотого сплава до 583 пробы необходимо добавить в него серебра чистоты 999,9 пробы:

$$24,06 - 7,55 = 16,51 \text{ г.}$$

Количество меди, которое необходимо добавить в сплав 882 пробы для доведения его до 583 пробы:

$$101,96 - 16,51 = 85,45 \text{ г.}$$

Пример 13.

Лигатурная масса золота, г - 243,8.

Проба согласно анализу - 546.

Определяют массу добавляемого золотого сплава более высокой пробы (имеем золотой сплав истинной 882°) по формулам (1), (2):

$$\frac{P_x + a}{P_y + B} = 0,583; \quad (1)$$

$$\frac{a}{B} = C, \quad (2)$$

где $C = 0,882$;

(P_x ; P_y ; a ; B ; C ; $0,583$ - обозначения см. по формуле (1).

$$P_x = 0,546 \times 243,8 = 133,12 \text{ г;}$$

$$P_y = 243,8 \text{ г;}$$

$$\frac{a}{B} = C = 0,882;$$

$$a = CB = 0,882 \times B;$$

$$\frac{P_x + a}{P_y + B} = \frac{132,12 + 0,882 \times B}{243,8 + B} = 0,583;$$

$$132,12 + 0,882 \times B = 0,583 \times 243,8 + 0,583 \times B;$$

$$0,882 \times B - 0,583 \times B = 142,14 - 133,12;$$

$$0,299B = 9,02;$$

$$B = \frac{9,02}{0,299} = 30,167 = 30,17 \text{ г};$$

$$a = 0,882 \times 30,17 = 26,609 = 26,61 \text{ г.}$$

Масса добавляемого золотого сплава 882 пробы - 30,17 г.

Проверяют расчет.

Определяют пробу золотого сплава после добавки 30,17 г золота 882 пробы к массе золота 243,8 г истинной 546 пробы:

$$\begin{aligned} \Pi &= \frac{(P_x + a) \times 1000}{P_y + B} = \frac{(133,12 + 26,61) \times 1000}{243,8 + 3017} = \frac{159,73}{273,92} \times 1000 = \\ &= 0,5831 \times 1000 = 583^\circ. \end{aligned}$$

Определяют общую массу шихты для легирования до сплавления:

$$243,80 + 30,17 = 273,97 \text{ г.}$$

Расчет при изготовлении припоев.

Используют рецептуру состава золотых припоев согласно государственному стандарту Республики Беларусь, утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Республики Беларусь от 25 апреля 2001 г. N 14 (СТБ 52-2001):

золото	- 58,30%;	кадмий	- 2,50%;
серебро	- 19,00%;	цинк	- 1,70%.
медь	- 18,50%.		

Если припой готовят из чистых металлов, то расчет ведут согласно процентному содержанию компонентов.

Если припой готовят из сплава 900 пробы, то учитывают содержащиеся в сплаве 4% серебра и 6% меди.

Пример 14.

Масса сплава 900 пробы 30 г.

Рассчитывают количество припоя 583 пробы, которое можно приготовить из 30 г золотого сплава 900 пробы.

$$(30 \text{ г} \times 900) : 583 = 46,31 \text{ г.}$$

Рассчитывают массу содержащегося золота, серебра и меди в 30 г сплава 900 пробы:

$$\text{Масса золота} - (30 \text{ г} \times 900) : 1000 = 27,00 \text{ г.}$$

$$\text{Масса серебра} - (30 \text{ г} \times 40) : 1000 = 1,20 \text{ г.}$$

$$\text{Масса меди} - (30 \text{ г} \times 60) : 1000 = 1,80 \text{ г.}$$

Рассчитывают массу серебра, меди, кадмия и цинка, которая должна содержаться в 46,31 г

припоя:

$$\text{Серебро } (46,31 \text{ г} \times 19) : 100 = 8,80 \text{ г.}$$

$$\text{Медь } (46,31 \text{ г} \times 18,50) : 100 = 8,57 \text{ г.}$$

$$\text{Кадмий } (46,31 \text{ г} \times 2,50) : 100 = 1,16 \text{ г.}$$

$$\text{Цинк } (46,31 \text{ г} \times 1,70) : 100 = 0,79 \text{ г.}$$

Рассчитывают массу серебра, меди, кадмия и цинка, которую необходимо добавить к сплаву 900 пробы:

$$\text{Серебро } 8,80 \text{ г} - 1,20 \text{ г} = 7,60 \text{ г.}$$

$$\text{Медь } 8,57 \text{ г} - 1,80 \text{ г} = 6,77 \text{ г.}$$

Кадмий 1,16 г - избыток в размере 7 - 10%,

$$\text{то есть } 1,16 \text{ г} + 0,08 \text{ г} = 1,24 \text{ г.}$$

Цинк 0,79 г - избыток в размере 7 - 10%,

$$\text{то есть } 0,79 \text{ г} + 0,06 \text{ г} = 0,85 \text{ г.}$$

Расчет акта после плавки ведут аналогично примерам по корректировке проб.

Плавка оборотного золота для приготовления припоев 583 пробы.

Расчет при изготовлении золотых припоев 583 пробы.

Используют рецептуру состава золотых припоев, помещенную в СТБ 52-2001.

Золото - 58,3%.

Серебро - 13,0%.

Медь - 18,5%.

Кадмий - 10,2%.

Масса золота - 58,35 г.

Проба золота - 999,9

Массу золота 58,35 г 999,9 пробы пересчитывают в 583 пробу:

$$\frac{58,35}{0,583} = 100,09 \text{ г.}$$

Определяют массу составляющих золотого припоя 583 пробы.

$$\text{Серебро } 999,9 \text{ пробы} = \frac{100,09 \times 13}{100} = 13,01 \text{ г.}$$

$$\text{Медь} = \frac{100,09 \times 18,5}{100} = 18,52 \text{ г.}$$

$$\text{Кадмий} = \frac{100,09 \times 10,2}{100} = 10,21 \text{ г.}$$

В припое должен быть избыток кадмия на 7%:

$$\frac{100,21 \times 7}{100} = 0,71 \text{ г.}$$

то есть всего кадмия $10,21 + 0,71 = 10,92$ г.

Масса припоя (золотого сплава) после плавки - 99,99 г.

Проба по анализу - 580,1.

Нормативные потери на плавку припоя - 0,2%, или в граммах:

$$\frac{100,09 \times 0,2}{100} = 0,2 \text{ г.}$$

Определяют потери золотого сплава: $100,09 - 99,99 = 0,10$ г.

Массу золотого сплава (припоя) пересчитывают в 583 пробу:

$$\frac{99,99 \times 0,5801}{0,583} = 99,49 \text{ г.}$$

Определяют недостачу золотого сплава на плавке от понижения пробы:

$$99,99 - 99,49 = 0,5 \text{ г.}$$

Определяют недостачу от понижения пробы (без учета нормативных потерь):

$$0,5 - 0,2 = 0,3 \text{ г.}$$

Недостачу золота 0,3 г в 583 пробе бухгалтерия не взыскивает с материально ответственных лиц, так как золотой припой находится в пределах допуска +/-3 пробы по СТБ 52-2001. Золотой припой приходится как золотой сплав 583 пробы массой 99,99 г и бухгалтерия списывает с накоплений оборотного золота фактические потери золотого сплава массой 0,1 г.

Приложение 16
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

ЖУРНАЛ
учета проведения химических анализов по содержанию золота
в золотых сплавах

Номер, дата накладной	Дата проведения анализа	Номер анализа	Номер плавки	Номер слитка	Номер навески	Навеска золотого сплава, г	Навеска серебра в чистоте, г	Выделено после анализа в чистоте, г			Проба сплава по анализу	Номер справки по результату анализа	Примечание
								золота	серебра	палладия для сплавов, содержащих палладий			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Приложение 17
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 10-ДМ Ср

ЖУРНАЛ
учета проведения химических анализов по содержанию серебра
в серебряных сплавах

Номер, дата накладной	Дата проведения анализа	Номер анализа	Номер плавки	Номер слитка	Номер навески	Навеска серебра, г		Объем стандартного раствора, мл		Титр раствора (Т) $T = \frac{A}{V}$	Проба сплава $\frac{V_1 \times T \times 1000}{B}$	Номер справки по результату анализа	Примечание
						чистоты 999,9	сплава для	для определения	для опре деления				

							содержащих палладий	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Лаборант _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 19
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 11-ДМ Ср

Организация
(индивидуальный предприниматель) _____

СПРАВКА N _____
о результатах химического анализа серебряного сплава
от "___" _____ 20__ г.

N п/п	Номер плавки	Номер слитка	Номер анализа	Взято на анализ серебряного сплава, г	Проба
1	2	3	4	5	6

Приложение 21
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 13-ДМ

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность, подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

АКТ N _____

на вскрытие и зачистку ванны электрохимического травления

Комиссия в составе: председатель _____
(фамилия, инициалы)

члены комиссии: _____
(фамилии, инициалы)

составила настоящий акт в том, что в присутствии материально
ответственного лица _____ произведены вскрытие
(фамилия, инициалы)

ванны электрохимического травления, опечатанной печатью N _____ и
изъятие отходов, содержащих золото, образовавшихся при
электрохимическом травлении изделий за период _____

Все собранные отходы, содержащие золото, в виде растворов с
осадками, опечатанные печатями N _____ председателя комиссии и
материально ответственного лица, переданы в лабораторию для
дальнейшей регенерации электролита.

Согласно журналу учета масса съема золота в электролите за
период _____ составила _____ г в чистоте.

Председатель комиссии _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Указанные в акте отходы, содержащие золото, для проведения
регенерации:

Сдал _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Принял _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 22
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов

и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 14-ДМ

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность, подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

АКТ N _____

о фактическом выделении золота после регенерации

Комиссия в составе: председатель _____
(фамилия, инициалы)

члены комиссии: _____
(фамилии, инициалы)

составила настоящий акт в том, что фактически после регенерации электролита и сплавления образовавшихся отходов получен слиток золота массой _____ г. Проба слитка по анализу _____ (справка N _____ от _____).

В пересчете в чистоту масса золота в слитке составила _____ г.

При сопоставлении фактически выделенного количества золота с данными бухгалтерского учета установлены излишки (недостача) _____ г золота в чистоте. (ненужное зачеркнуть)

С материальной ответственности _____ подлежит списанию _____ г золота в чистоте. (фамилия, инициалы)

Излишки _____ г золота в чистоте оприходовать как накопление драгоценных металлов.

Недостачу _____ г золота в чистоте на сумму _____ рублей взыскать с виновных лиц в установленном порядке.

Слиток массой _____ г золота в чистоте подлежит сдаче в кладовую для легирования.

Председатель комиссии _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 23
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 15-ДМ

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность, подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

АКТ N _____
приемки драгоценных металлов

Комиссия в составе: председатель _____
(фамилия, инициалы)

члены комиссии: _____
(фамилии, инициалы)

при участии материально ответственного лица _____
(фамилия, инициалы)

составила настоящий акт в том, что произведена приемка ценностей,
полученных от _____ по товарно-транспортной накладной N _____
от _____ 20__ г. согласно счету-фактуре N _____ от _____
20__ г.

При осмотре посылки оказалось:

упаковка посылки без повреждений и следов вскрытия, оттиски
печати четкие, исправные, не нарушены.

Вес брутто отправителя _____ г.

При приемке установлено следующее:

Наименование драгоценного металла	По документации поставщика		Фактически оказалось		Результаты отклонения по массе, г	
	проба	масса, г	проба	масса, г	больше	меньше
1	2	3	4	5	6	7

Все поименованные выше ценности проверены мною в присутствии комиссии и приняты на ответственное хранение.

Материально ответственное
лицо _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заключение комиссии: _____

Принять ценности на основании фактических данных.

Председатель комиссии _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 24
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Организация
(индивидуальный предприниматель) _____

ВЕДОМОСТЬ
учета накопления драгоценных металлов
за _____ месяц 20__ года

(в граммах в чистоте металла)

N п/п	Номер и дата документа	Приход								Итого накопления за месяц	Цен прейск за грам
		излишки при приеме драгоценного металла за счет объединения по пробам	излишки при проведении инвента- ризации	экономия, излишки (припек) при централи- зованных плавках	излишки при плавке технологических отходов с превышением верхнего предела допуска пробы	излишки при электро- химическом травлении	излишки при выявлении разницы между нормативными потерями на плавке для потребителей и исполнителя	экономия за счет разницы между нормативными и фактическими потерями ювелира	экономия за счет легирования сплавов по нижнему пределу допуска пробы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Составил бухгалтер _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 25
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении

ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 17-ДМ

Организация (индивидуальный предприниматель) _____

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
учета движения оборотных драгоценных металлов в граммах
в чистоте металла

(в граммах в чистоте металла)

N п/п	Номер, дата доку- мента	Остаток на начало месяца	Приход			Расход								
			приоб- рето- но за счет собст- венных средств	приоб- рето- нены довески	накоп- ления	фактические потери				сверхнор- мативные потери при плавках и изготовлении изделий	доплаты драгоценных металлов, оплаченные потребител- ями за наличный расчет	припоя на ремонт изделий	на приго- товление реактива "Хлорное золото"	
						при легировании сплавов, в том числе слитков, сплавленных из техноло- гических отходов	при изготов- лении припоя	при изготовлении изделия, взятого на контрольный анализ Госпроб- надзором	на устранение дефектов, обнаруженных при выдаче изделий потребителю и в течение гарантийного срока					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Итого _____

Составил бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 26
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

ОТЧЕТ
о наличии оборотных и давальческих драгоценных металлов
по состоянию на _____ 20__ г.

(в граммах в чистоте металла)

N п/п	Места хранения и использования драгоценных металлов	Учетные остатки драгоценных металлов
1	Всего драгоценных металлов	
1.1	В том числе: в кладовой	
1.2	на приемке	
1.3	у ювелиров, осуществляющих изготовление	
1.4	в лаборатории	
1.5	у ювелиров, осуществляющих ремонт	
1.6	доплата (в готовых изделиях на приемке)	

	ИТОГО по пункту 1	
2	Наличие давальческих драгоценных металлов (не выполненные наряды-заказы)	
	В том числе:	
2.1	у ювелиров	
2.2	на приемке	
2.3	у мастера	
2.4	довески (к готовому изделию на приемке)	
	ИТОГО по пункту 2	
3	Оборотный драгоценный металл (разница между пунктами 1 и 2)	

Составил бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 27
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 18-ДМ

ЖУРНАЛ

учета изделий, отправленных на опробование и клеймение

N п/п	Фамилия, инициалы ювелира	Дата сдачи изделия	Номер, дата квитанции	Проба	Наименование изделий												Изделия на клеймение сдал (подпись)	Из- по (п	
					обручальные кольца		серьги		кулоны		кольца разные		цепи		прочие				
					коли- чество, шт.	масса, г	коли- чество, шт.	масса, г	коли- чество, шт.	масса, г	коли- чество, шт.	масса, г	коли- чество, шт.	масса, г	коли- чество, шт.	масса, г			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		

Итого _____

Приложение 28
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма БО-4/юр

Организация
(индивидуальный предприниматель) _____

НАКЛАДНАЯ N _____
на сдачу готовых изделий ювелиром _____
(фамилия, инициалы)

Итого _____

Всего _____

Излишки за счет разницы между нормативными потерями на плавку для потребителей и исполнителя

_____ (указать расчет и массу в граммах)

Всего изделий _____ штук.

В том числе:

обручальные кольца _____ штук.

серьги _____ штук.

кулоны _____ штук.

кольца разные _____ штук.

цепи _____ штук.

прочие _____ штук.

Сдал _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 29
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 19-ДМ

ЖУРНАЛ
учета заказов, поступивших для устранения дефектов

	заказа	квитанции	кольца			разные			г		г		г	руб.	документа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Итого _____

Составил _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Проверил _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 31
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 21-ДМ

Организация
(индивидуальный предприниматель) _____

ОТЧЕТ
о движении готовых изделий
за _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование	Остаток на начало месяца	Приход	Расход	Остаток на конец месяца
-------	--------------	--------------------------	--------	--------	-------------------------

	изделия	количество, шт.	масса, г	количество, шт.	масса, г	количество, шт.	масса, г	количество, шт.	масса, г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Составил _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Проверил _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 32
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 22-ДМ

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность, подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

АКТ N _____
на зачистку мест сбора отходов, содержащих драгоценные металлы

Комиссия в составе: председатель _____
(фамилия, инициалы)

члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы)

составила настоящий акт в том, что в присутствии материально
ответственного лица _____ произведено вскрытие и
(фамилия, инициалы)

зачистка мест сбора и хранения отходов драгоценных металлов,
опечатанных печатью N _____ а именно шлифборников полировальных
станков, отстойников раковин.

Собранные отходы, содержащие драгоценные металлы, отдельно по
видам помещены в полиэтиленовые мешки, опечатаны печатью N _____ и
переданы на ответственное хранение в кладовую исполнителя.

Отходы, содержащие драгоценные металлы, собраны за период с
_____ по _____
(дата) (дата)

Масса собранных отходов составила:

из шлифборников _____ г;

из отстойников _____ г.

Расчетное содержание драгоценных металлов в отходах по
утвержденным нормативам составляет _____ г золота в чистоте.

Председатель комиссии _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Отходы на хранение принял.

Материально ответственное
лицо _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 33
к Инструкции о порядке использования,
учета и хранения драгоценных металлов
и драгоценных камней при изготовлении
ювелирных изделий по индивидуальным
заказам населения

Форма 23-ДМ

Организация
(индивидуальный предприниматель) _____

АКТ N _____
инвентаризации драгоценных металлов, драгоценных камней
и изделий из них
по состоянию на "___" _____ 20__ г.

РАСПИСКА

Я, _____
(фамилия, инициалы)

даю настоящую расписку в том, что к началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на драгоценные металлы, драгоценные камни и изделия из них сданы в бухгалтерию и все драгоценные металлы, драгоценные камни и изделия из них, поступившие на мою ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Материально ответственное
лицо _____

(должность)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

На основании приказа (распоряжения) от "___" _____ 20__ г.
N _____ проведена инвентаризация драгоценных металлов, драгоценных
камней и изделий из них.

При инвентаризации установлено следующее:

Страница начата номером _____ и закончена номером _____
(прописью) (прописью)

Председатель комиссии _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Все ценности, поименованные в настоящем акте инвентаризации, комиссией проверены в натуре в моем присутствии, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею.

Ценности, перечисленные в акте, находятся на моем ответственном хранении.

Материально ответственное лицо _____
(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Указанные в настоящем акте данные и подсчеты проверил.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
