

Объявление конкурса по найму консультанта (по направлению «бизнес-анализ») по вопросам совершенствования процессов управления государственными финансами в Республике Беларусь в части управления долгом (Республика Беларусь).

1. Введение

Развитие системы управления государственными финансами является одной из приоритетных составляющих внутренней политики государства, проводимой Правительством Республики Беларусь. Реформирование данной системы должно обеспечить повышение эффективности управления государственными финансами путем совершенствования методологических, информационных, технических, технологических и аналитических подходов к планированию, исполнению, учету государственных финансов на всех уровнях бюджетной системы Республики Беларусь.

Одним из компонентов реформирования системы управления государственными финансами является совершенствование управления государственным долгом.

Реформирование данной системы осуществляется в рамках проекта «Модернизация системы управления государственными финансами в Республике Беларусь», реализуемом при поддержке Международного банка реконструкции и развития. Проект предполагает поддержку Стратегии реформирования системы управления государственными финансами, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23.12.2015 № 1080, содействует усилению прозрачности управления государственными финансами. Часть работ по совершенствованию системы управления государственным долгом, долгом органов местного управления и самоуправления, а также долгом, гарантированным Правительством и местными исполнительными и распорядительными органами, реализуется собственными силами Министерства финансов совместно с УП «ИВЦ Минфина», в том числе в рамках финансируемого ЕС проекта по поддержке экономической политики Республики Беларусь в 2019 году.

2. Цель задания

Ключевая цель данного задания – оказание содействия Главному управлению государственного долга Министерства финансов, а также УП «ИВЦ Минфина» при проведении мероприятий, связанных с модернизацией управления прямым и гарантированным долгом сектора государственного управления в Республике Беларусь.

3. Объем работ и конкретные обязанности Консультанта включают, но не ограничиваются следующим:

- 3.1. Сбор информации и анализ процессов управления прямым и гарантированным долгом сектора органов государственного управления в Республике Беларусь (включая изучение нормативно-правовых актов, интервьюирование специалистов УП «ИВЦ Минфина» и Министерства финансов).
- 3.2. Совместно со специалистами УП «ИВЦ Минфина», проведение подробного анализа текущих бизнес-процессов по управлению долгом (как есть сейчас).
- 3.3. Выявление проблем («узких мест») в существующих процессах по управлению долгом и формирование предложений по реинжинирингу бизнес-процессов для устранения выявленных проблем.
- 3.4. Предоставление рекомендаций и полное сопровождение в ходе совместной работы с консультантом в области ИТ (привлекается дополнительно) по интеграции шаблонных форм, разработанных Всемирным банком и МВФ для инструментов по анализу долговой устойчивости (DSA) и разработки среднесрочной стратегии управления государственным долгом (MTDS) с программными продуктами, используемыми Главным управлением государственного долга Министерства финансов для учета и анализа долговых обязательств. Подготовка предложений по формам регулярных аналитических отчетов

- (ежемесячные, квартальные, ежегодные), которые будут регулярно предоставляться высшим руководящим органам для содействия принятию решений (не менее 3 форм).
- 3.5. Изучение и анализ программных продуктов, используемых для учета, составления отчетности и анализа прямых и гарантированных обязательств сектора государственного управления. Подготовка отчета о программных продуктах, используемых для анализа портфеля государственного долга.
 - 3.6. Разработка предложений по функциональным требованиям для новой ИТ системы в области управления долговыми обязательствами.
 - 3.7. Предоставление рекомендаций и совместная работа с консультантом в области ИТ (привлекается дополнительно) по модернизации текущих программных продуктов в соответствии с рекомендациями по улучшению текущих бизнес-процессов по управлению государственным долгом.
 - 3.8. Подготовка и проведение презентаций для руководства и специалистов Министерства финансов и УП «ИВЦ Минфина» о результатах проведенного анализа эффективности процесса управления долгом в Республике Беларусь и подготовленных предложениях по его оптимизации.

4. Ответственность

Консультант несет ответственность:

- 4.1. За качество, своевременность и достоверность результатов деятельности в рамках данного технического задания.
- 4.2. За сохранность имущества и оборудования.
- 4.3. За соблюдение конфиденциальности информации.

5. Подотчетность

- 5.1. По всем вопросам, связанным с выполнением работ по данному заданию, Консультант будет отчитываться перед начальниками Главного управления государственного долга и Управления финансовых технологий Министерства финансов Республики Беларусь, а также Всемирным банком
- 5.2. Консультант должен подготовить и представить следующие документы:
 - через 10 дней после начала работ – план предстоящих работ для согласования с Министерством финансов. Предполагается, что данный план будет актуализироваться процессе выполнения работ.
 - промежуточный отчет, содержащий перечень выполненных работ (в части оказания консультационных услуг сотрудникам Министерства финансов и УП «ИВЦ Минфина» в рамках определенного объема работ).
 - по завершению оказания услуг – отчет, содержащий описание результатов, достигнутых в ходе выполнения задания по каждому из направлений работы (п.3. настоящего ТЗ).

6. Квалификационные требования

6.1. Обязательно:

- высшее образование в одной или нескольких сферах: экономика и финансы, математика, вычислительная техника или информатика;
- опыт работы в области государственного управления, государственных финансов, финансовом секторе и в других смежных областях и/или участия в качестве бизнес-аналитика или консультанта в крупных проектах по анализу и реформированию в области государственных финансов, и разработке и внедрению корпоративных или государственных информационных аналитических систем более 5 лет;

6.2. Желательно:

- знание нормативных правовых актов Республики Беларусь, касающихся бюджетного процесса, прямого и гарантированного долга сектора государственного управления;
- знание рекомендаций международных финансовых организаций по вопросам статистики по государственным финансам и долговым обязательствам (в т.ч. Руководства по статистике государственных финансов, 2014 г.; Руководства по статистике долга государственного сектора, 2013 г.);
- владение инструментами, разработанными Всемирным банком и МВФ по анализу долговой устойчивости (DSA) и разработке среднесрочной стратегии управления государственным долгом (MTDS);
- знание основ макроэкономики и финансовых рынков;
- знание основ МСФО и GAAP;
- знание методологий и нотаций описания бизнес-процессов (опыт работы с Visio, умение правильного моделирования в нотации BPMN 2.0);
- опыт работы с удаленной командой;
- опыт постановки задач разработчикам и контроль их исполнения;
- опыт и умения создавать понятные, четкие и детально проработанные документы (ТЗ, спецификации, проектные решения);
- свободное владение английским языком;
- знание русского языка является дополнительным преимуществом;
- опыт подготовки и проведения презентации.

6.3. Личные качества:

- аналитический склад ума;
- коммуникабельность;
- стрессоустойчивость;
- умение работать в команде;
- умение быстро осваивать и систематизировать большой объем информации.

6.4. Приветствуется:

- наличие сертификатов о дополнительном образовании (семинары, курсы повышения квалификации);

7. Общие положения

- 7.1. При выполнении задания Консультант консультируется и работает в тесном сотрудничестве с ответственными специалистами Министерства финансов и УП «ИВЦ Минфина», а также иными организациями, вовлеченными в Проект.
- 7.2. Документы в ходе реализации задания должны быть подготовлены на английском и/или русском языках.
- 7.3. Все отчетные документы по завершению задания представляются дополнительно на цифровом носителе (USB).
- 7.4. Планируется, что трудоемкость по контракту составит 45 дней.
- 7.5. Оплата по контракту будет осуществляться на основании выполнения пункта 5 (Подотчетность) данного технического задания в соответствии с этапами проекта.

8. Продолжительность контракта

Продолжительность – с момента подписания контракта до 30 июня 2020 года. Возможно внесение изменений и дополнений в техническое задание Консультанта по согласованию с Министерством финансов и Всемирным банком.